

框架协议征集文件

项目编号：JXLLXMGL2026021 号

项目名称：劳务及专业分包、机械（材料）租赁服务采购征集
项目

征集人：江西吉湖发展集团有限公司

江西乐联项目管理有限公司
2026 年

目 录

第一章 征集公告	3
第二章 服务商须知	7
第三章 合同条款	15
第四章 项目需求	21
第五章 响应文件格式	44

第一章 征集公告

江西吉湖发展集团有限公司作为本项目征集人，拟对劳务及专业分包、机械（材料）租赁服务采购征集项目进行框架协议采购，兹邀请符合本次征集要求的服务商参加征集。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：JXLLXMGL2026021 号
- 2、项目名称：劳务及专业分包、机械（材料）租赁服务采购征集项目
- 3、征集方式：本次采用封闭式框架协议采购
- 5、框架协议期限：本次服务期限自采购合同签订之日起1年，具体以签订框架协议约定为准；入库供应商实行动态考核管理，考核不合格、存在违规违约行为的，征集人有权清退出库。
- 6、入围服务商数量上限：本次框架协议征集项目共划分为8个采购包，各包组最高入围供应商名额设定如下：1. 劳务作业分包：最多入围12家；2. 绿化工程专业分包：最多入围6家；3. 装修工程专业分包：最多入围6家；4. 弱电工程专业分包：最多入围6家；5. 消防专业分包：最多入围6家；6. 水电安装与维修专业分包：最多入围6家；7. 钢结构工程专业分包：最多入围6家；8. 机械（材料）租赁包：最多入围6家。
- 7、本项目不接受联合体投标
- 8、标包划分：

标包号	专业名称
A	劳务作业分包
B	绿化工程专业分包
C	装修工程专业分包
D	弱电工程专业分包
E	消防专业分包
F	水电安装与维修专业分包
G	钢结构工程专业分包
H	机械(材料)租赁

二、服务商的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
 - (1) 具有独立承担民事责任的能力；

- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件及其他资格要求。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同服务商，不得参加同一合同项下的采购活动。

3、通过“信用中国”或“中国政府采购网”查询相关主体信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、采购严重违法失信行为记录名单的服务商（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的采购活动。

4、服务商被江西吉湖发展集团有限公司列为“黑名单”的，在处罚期内不得参与本项目的采购活动。

4、特殊资格要求：

标包号	专业名称	基本要求
A	劳务作业分包	1、申请人须具有施工劳务资质及安全生产许可证(提供证书复印件加盖公章)。
B	绿化工程专业分包	1、申请人须具有市政公用工程施工总承包叁级或以上资质及安全生产许可证(提供证书复印件加盖公章)。
C	装修工程专业分包	1、申请人须具有建筑装修装饰工程专业承包贰级或以上资质及安全生产许可证(提供证书复印件加盖公章)。
D	弱电工程专业分包	1、申请人须具有有效的营业执照(提供证书复印件加盖公章)。
E	消防专业分包	1、申请人须具有消防设施工程专业承包贰级或以上资质及安全生产许可证(提供证书复印件加盖公章)。

F	水电安装与维修专业分包	1、申请人须具有有效的营业执照(提供证书复印件加盖公章)。
G	钢结构工程专业分包	1、申请人须具有钢结构工程专业承包叁级或以上资质及安全生产许可证(提供证书复印件加盖公章)。
H	机械(材料)租赁(挖机、铲车、自卸汽车、装载机、塔吊、脚手架等)	1、申请人须具有有效的营业执照(提供证书复印件加盖公章)。

5、其他承诺要求：

- (1) 申请人必须具备独立法人资格，公司有固定的经营场所且正常开展经营业务
- (2) 能够承诺支持和配合征集人业务板块的生产经营活动，维护征集人利益。同时承诺遵守征集人的相关管理办法。
- (3) 本项目实行动态管理，期间公司工商信息变更、资质及安许延期后应及时以书面的方式告知征集人。
- (4) 本项目不接受分公司提交的征集申请。
- (5) 单位及其法定代表人有行贿犯罪记录的申请人不得参加本项目的征集
- (6) 因串通投标、转包、以他人名义投标或者违法分包等违法行为受到建设、交通或者财政等部门行政处罚的申请人不得参加本项目的征集。
- (7) 申请人近三年无拖欠农民工工资行为。

注：以上 1-7 项申请人提供承诺函并加盖服务商公章，格式自拟。

三、获取征集文件

时间：2026 年 5 月 23 日至 2026 年 6 月 11 日前（北京时间）

地点：江西吉湖发展集团有限公司官网（<http://jhjt.shuzibao.com/>）、江西省招标投标网、中国招标投标公共服务平台

方式：网上下载

售价：0.00 元

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 6 月 12 日 9：30（北京时间）

地点：江西省吉安市吉水县城北新区（吉水县水投大厦 10 楼）

五、开启

时间：2026 年 6 月 12 日 9：30（北京时间）

地点：江西省吉安市吉水县城北新区（吉水县水投大厦10楼）

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1. 响应文件制作的要求

提交一式两份纸质响应文件并密封完整（1份正本、1份副本），响应文件的正本与副本如有不一致之处，以正本为准。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

采购单位：江西吉湖发展集团有限公司

采购单位地址：江西省吉安市吉水县城北新区江西吉湖发展集团有限公司

采购单位联系人：刘总 15779616808

2、采购代理机构信息

招标代理机构：江西乐联项目管理有限公司

地 址：吉安市吉州区福建大厦408室

联 系 人：罗女士 联系电话：19079622559

第二章 服务商须知

2.1 服务商须知前附页表

序号	节点名称	内容
1	本项目采购相关内容	项目名称：劳务及专业分包、机械（材料）租赁服务采购征集项目 项目编号：JXLLXMGL2026021 号 服务地点：采购人指定地点 采购金额：具体以实际项目服务结算为准 服务期限本次征集是对服务商的资格评审，并非定货意向或承诺。随着法律法规政策调整 and 实际执行情况进行延期或者终止，征集人有权终止合同，但是不退还和补偿有关费用，风险由服务商承担。
2	响应保证金	根据吉财购（2022）13 号文的要求，减轻企业负担，本项目不收取响应保证金，请各服务商诚信投标，如在评标及后续过程中发现造假、违约等违规行为的，将依法依规作出行政处罚。
3	服务商资格条件	1. 服务商资格条件： （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件及其他资格要求。 2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同服务商，不得参加同一合同项下的采购活动。 3、通过“信用中国”或“中国政府采购网”查询相关主体信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、采购严重违法失信行为记录名单的服务商（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的采购活动。【提供征集截止时间前 7 日内“中国政府采购网”查询截图及“信用中国”网站的查询结果《法人和非法人组织公共信用信息报告》或提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖服务商公章，查询路途：进入“信用中国”官网→在右上角的“查询”端口输入企业名称→点击企业名称进入企业页面→点击“下载信用信息报告”→下载并生成《法人和非法人组织公共信用信息报告》】。

		5、服务商被江西吉湖发展集团有限公司列为“黑名单”的，在处罚期内不得参与本项目的采购活动。
4	质疑与澄清、变更发布形式、时间及领取地点	<p>质疑与澄清、变更发布形式、时间及领取地点：</p> <p>服务商认为征集文件、征集过程、入围结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式并按照“谁主张、谁举证”的原则向采购人、采购代理机构提出质疑。服务商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>形式：书面（含邮件）</p> <p>截止时间：截止时间前3个工作日</p> <p>书面递交地点：江西乐联项目管理有限公司</p> <p>变更发布形式：网上公布</p> <p>截止时间：提交首次响应文件截止之日3个工作日前</p>
5	响应有效期	响应截止后90天
6	响应文件份数	提交一式两份纸质响应文件（1份正本、1份副本），响应文件的正本与副本如有不一致之处，以正本为准。
7	响应时间及地点	<p>递交截止时间：2026年6月12日9:30</p> <p>地点：江西省吉安市吉水县城北新区（吉水县水投大厦8楼）</p>
8	评标方法	<p>第一阶段：入围服务商的评审方法为质量优先法，本次征集不接受备选方案。（确定第一阶段入围服务商并订立框架协议）</p> <p>第二阶段：在征集入选后，由采购人通过用询比采购、竞价采购、谈判采购、随机等方式（具体采购方式根据项目实际情况而定，控制价由采购人依据市场询价），对入围服务商进行选取。（确定第二阶段成交服务商并订立采购合同）</p>
9	成交/征集公示公告发布	江西吉湖发展集团有限公司官网（ http://jhjt.shuzibao.com/ ）、江西省招标投标网、中国招标投标公共服务平台
10	代理服务费	各入围服务商需各支付代理服务费600元整（含税），由各入围服务商向采购代理机构支付。收取方式：入围服务商领取入围通知书前向代理机构缴纳，未足额缴纳服务费的服务商后续不得签订框架协议，请各服务商充分考虑这一因素。
11	协议签订	入围服务商须在领取入围通知书后十个工作日内签订框架协议。

12	其他要求	服务商如有提供虚假材料、恶意竞争，经查实，征集人将取消其响应资格，并保留追究法律责任的权利。入围服务商未在规定的时间内与采购人签订框架协议等行为，采购人将取消其成交资格，并保留追究法律责任的权利。
注：本表如与框架协议采购其他内容不一致，以本表为准。		

2.2 总则

2.2.1 采购方式及说明

2.2.1.1 本项目参照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《江西吉湖发展集团有限公司货物和服务采购管理办法（试行）》等有关法律、行政法规和部门规章，通过**框架协议征集**（以下简称框架协议）方式择优选定入围服务商。

2.2.1.2 采购人指本项目的服务对象**江西吉湖发展集团有限公司**（以下简称采购人）。

2.2.1.3 采购代理机构指负责组织本次框架协议采购的**江西乐联项目管理有限公司**（以下简称采购代理机构）。

2.2.1.4 框架协议采购是指，通过公开征集程序，确定第一阶段入围服务商并订立协议。采购人或者服务对象按照协议约定规则，在入围服务商范围内确定第二阶段成交服务商并订立采购合同的采购方式。

2.2.1.5 本项目采取**封闭式框架协议征集**，即通过公开竞争订立协议后，除经过协议约定的补充征集程序外，不得增加协议服务商。

2.2.2 合格的服务商

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 符合本征集文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。
3. 满足本文件实质性条款的规定。
4. 本项目不接受联合体投标。
5. 服务商提供的证明材料必须真实、完整、有效。
6. 本次协议及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

2.2.3 响应费用

2.2.3.1 服务商应自行承担所有与参加响应有关的费用，包括编制与递交响应文件所涉及的一切费用。无论响应过程中的做法和结果如何，采购代理机构或采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

2.2.4 框架协议采购的约束力

2.2.4.1 服务商下载征集文件并决定参加框架协议采购，即被认为接受了本框架协议

采购的规定和约束,并且视为自征集公告期限届满之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

2.3 征集文件说明

2.3.1 征集文件的构成

2.3.1.1 征集文件由以下部分组成

1. 征集公告
2. 服务商须知
3. 合同条款
4. 项目需求
5. 评审标准
6. 响应文件格式

请仔细检查框架协议采购是否齐全,如有缺漏请立即与采购代理机构联系解决。

2.3.2 征集文件的澄清、答疑及修改

2.3.2.1 任何要求对框架协议采购进行澄清的服务商,均应在提交首次响应文件截止时间3日前按征集公告中的通讯地址,以书面形式通知采购代理机构。提交首次响应文件截止之日前,采购人或采购代理机构可以对已发出的征集文件进行必要的澄清或者修改,澄清或者修改的内容作为征集文件的组成部分。

2.3.2.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少5个工作日前,在江西吉湖发展集团有限公司官网发布书面更正公告形式通知所有获取征集文件的服务商。不足5个工作日,将顺延提交首次响应文件截止时间。

2.4 响应文件的编制

2.4.1 响应文件的语言及度量衡单位

2.4.1.1 服务商提交的响应文件以及服务商与采购代理机构就有关框架协议采购的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

2.4.1.2 除技术性能另有规定外,响应文件所使用的度量衡单位,均须采用国家法定计量单位。

2.4.2 响应文件构成

2.4.2.1 服务商应当按照征集文件要求编制响应文件,对响应文件的真实性和合法性承担法律责任。

2.4.2.2 服务商应将响应文件按顺序装订成册,并编制响应文件资料目录。

2.4.2.3 响应文件应包含以下内容：

1. 响应函*
2. 偏离情况说明表*
3. 服务商的资格声明*
4. 服务商响应资格证明文件*
5. 征集文件要求提供的其他材料
6. 服务商认为其他应介绍或者提交的资料

2.5 响应文件的递交

2.5.1 响应文件的递交

提交一式两份纸质响应文件（1份正本、1份副本），响应文件的正本与副本如有不一致之处，以正本为准。

2.5.2 响应文件的修改和撤回

2.5.2.1 服务商提交响应文件后，可以征集截止时间前修改或撤回其响应，但这种修改和撤回，必须在规定的响应截止时间前。

2.5.2.2 在响应截止日期与征集文件规定的有效期终止日之间的这段时间内，服务商不能撤销其响应。

2.5.3 响应文件提交截止时间

递交截止时间：详见征集公告。

2.6 响应文件的开启和评标

2.6.1 开启程序

2.6.1.1 采购代理机构将按照本征集文件中规定的时间和地点组织召开征集会议。

2.6.1.2 开启程序由采购代理机构主持

1. 宣读征集纪律；
2. 公布在响应文件提交截止时间前递交响应文件的服务商名单；
3. 采购代理机构将对开启过程进行记录，并存档备查；
4. 征集会议结束。

2.6.2 评标过程

2.6.2.1 参与框架协议采购活动的当事人应对征集文件和响应文件中的商业秘密、技术秘密和个人隐私等保密。违者应对由此造成的法律后果承担法律责任。

2.6.2.2 评审委员会

1. 评审委员会应按有关规定依法组建、负责评标活动。

2. 在响应文件的审查、澄清、评审、比较和授予合同的过程中，服务商对采购人和评审委员会施加影响的任何行为，都将导致其被取消响应资格。

3. 入围服务商确定后，采购人不对未入围服务商就评标过程做出任何解释。未入围的服务商不得向评审委员会成员或其他有关人员索问评审过程中的情况和材料。

2.6.2.3 第一阶段评审办法：本项目采取**综合评分法**，详见本征集文件第五章。

2.6.2.4 资格性审查

1. 采购人或采购代理机构将依法对所有服务商提供的资格证明材料进行资格审查，以确定服务商是否具备响应资格。

2. 服务商未提交征集文件中规定的资格审查必要材料的，其响应文件视为无效。

2.6.2.5 符合性审查

1. 评审委员会依据征集文件的规定，对符合资格的服务商的响应文件的有效性、完整性以及对征集文件中的响应程度进行审查，以确定其是否满足征集文件中的实质性要求。

2. 在资格性和符合性审查同时，对属于不合格或者响应文件无效的服务商，服务商应签字确认。服务商拒绝签字确认的，不影响评审委员会作出不合格或者无效响应的决定。

2.7 询问及质疑

2.7.1 服务商认为征集文件、征集过程、入围结果使自己权益受到损害的，可以在知道其权益受损之日7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

2.7.2 质疑服务商对答复不满意的，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可在答复期满后15个工作日内向征集人主管部门提出投诉。

2.7.3 服务商对成交结果提出质疑应提交书面质疑书。质疑书应当署名，由法定代表人或者服务商代表签字或盖章，并加盖服务商单位公章。质疑书主要内容应当包括：质疑人和被质疑人的名称、质疑人的地址、电话等；具体的质疑事项、事实依据及相关证明材料；提起质疑的日期等。

2.8 入围通知书

2.8.1 入围通知书发出后，采购人改变成交结果，成交服务商放弃成交的，应承担相应的法律责任。

2.8.2 采购代理机构将不对成交和未成交的原因作任何解释。

采购代理机构根据采购人确定的成交服务商，在“江西吉湖发展集团有限公司官网”公告成交结果。

2.9 授予合同

2.9.1 入围通知书

发布入围结果公告的同时，采购人将以书面形式向入围服务商发出入围通知书。

2.9.2 合同的签署

2.9.2.1 入围服务商应在入围通知书发出之日起8日内与采购人签订合同。采购人应与入围服务商按照征集文件和入围服务商的响应文件的约定签订协议。

2.9.2.2 签订的协议不得对征集文件确定的事项以及入围服务商的响应文件进行实质性修改。

2.9.2.3 征集文件、响应文件、书面承诺和入围通知书作为协议的组成部分，都具有法律效力。

2.9.2.4 入围服务商如不按规定与采购人签订协议的，采购人将有充分理由废除其入围资格，同时服务商应承担相应法律责任。

2.9.2.5 入围服务商放弃入围结果或者因被质疑、投诉，经查实或因不可抗力而无法履行合同的，将由采购人按入围候选人名单中按顺序重新确定入围服务商，或者重新组织征集。

2.9.2.6 入围服务商应当按照合同约定履行义务和责任。合同双方的当事人不得擅自改变协议约定的合同实质性条款。

2.9.2.7 入围服务商不得以任何形式和理由转包或分包。经查实，可取消其入围资格并解除合同。由此引起的经济损失与法律责任由入围服务商自行承担。

2.9.3 入围服务商的清退和补充规则

2.9.3.1 入围服务商有下列情形之一，尚未签订协议的，取消其入围资格；已经签订协议的，解除与其签订的协议：

1. 恶意串通谋取入围或者合同成交的；
2. 提供虚假材料谋取入围或者合同成交的；
3. 无正当理由不接受合同授予的；
4. 不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，经采购人请求履行后仍不履行或者未按约定履行的；
5. 框架协议有效期内，因违法行为被暂扣或吊销营业执照、行政许可等相关证件的；
6. 协议约定的其他情形：（一）将采购合同转包；（二）提供假冒伪劣产品；（三）向采购人行贿或者提供其他不正当利益；（四）拒绝采购人监督检查或者提供虚假情况；（五）干扰、扰乱系统正常使用，包括但不限于爬取、篡改、利用漏洞的行为；（六）出现服

务商信用管理规定的应当清退出库的情形。

被取消入围资格或者被解除框架协议的服务商自接受处罚之日起三年内不得参加同一封闭式框架协议补充征集，或者重新申请加入同一开放式框架协议。

2.9.4 入围服务商无正当理由，不得主动放弃入围资格或者退出协议。

入围服务商的补充征集

2.9.5 补充规则：如出现剩余入围服务商不足入围服务商总数 70%且影响框架协议执行的情形，可以按照原方式继续征集。其余情况框架协议有效期内，不再补充征集服务商。征集人补充征集服务商的，补充征集规则应当在框架协议中约定，补充征集的条件、程序、评审方法和淘汰比例应当与初次征集相同。补充征集应当遵守原框架协议的有效期。补充征集期间，原框架协议继续履行。

2.9.6 解释权：本征集文件的解释权属于采购代理机构。

2.9.7 未尽事宜：参照《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律法规的规定执行。

第三章 合同条款

注：本采购合同样本仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可增加新的条款，但不得与采购文件、响应文件的实质性内容相背离。

以实际签订合同为准

(确定第一阶段入围服务商并订立框架协议)

框架协议

框架协议采购项目名称：

计划编号：

项目编号：

甲方（征集人）：

住所地：

联系方式：

乙方（入围服务商）：

住所地：

联系方式：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规规定，甲乙双方经平等协商就框架协议采购事项，订立本框架协议。

一、定义

除非另有特别约定，在本协议以及与本协议有关的甲乙双方另行签订的其他文件中，下列词语按如下定义进行解释：

1. “入围服务商”是指通过框架协议采购项目征集程序，合法取得订立本框架协议资格的服务商。
2. “报价”是指服务商第二阶段的响应报价。

二、采购需求

1. 采购需求（详见征集文件）
2. 报价（详见征集文件）
3. 服务内容、服务标准（详见乙方的响应文件）

三、确定第二阶段成交服务商

1. 确定第二阶段成交服务商的方式为由采购人通过用询比采购、竞价采购、谈判采购、随机等方式（具体采购方式根据项目实际情况而定，控制价由采购人依据市场询价），对入围服务商进行选取。（确定第二阶段成交服务商并订立采购合同）。
2. 采购人在确定成交服务商后，双方应当按照框架协议中规定的“采购合同文本”格式签订采购合同，不得擅自改变框架协议约定的合同实质性条款。

四、支付

（一）支付方式：按照采购合同约定的方式支付价款。采购合同对支付方式不明确的，按照有利于实现政府采购合同目的的方式履行。

（二）支付时间：第二阶段采购人应该按照采购合同约定的时间支付价款。约定不明确的，采购人可以随时支付，乙方可以随时请求支付，但应该给采购人必要的准备时间以满足支付条件。

（三）支付条件：按照采购合同约定的支付条件支付价款。采购合同约定不得违反国家有关财政资金支付管理的规定。

五、入围服务商的清退和补充

（一）入围服务商的清退

1. 依法清退。入围服务商有下列情形之一，尚未签订框架协议的，取消其入围资格；已经签订框架协议的，解除与其签订的框架协议：
 - 1.1 恶意串通谋取入围或合同成交的；
 - 1.2 提供虚假材料谋取入围或者合同成交的；
 - 1.3 无正当理由不接受合同授予的；
 - 1.4 不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，经采购人请求履行后仍不履行或者仍未按约定履行的；
 - 1.5 框架协议有效期内，因违法行为被禁止或限制参加政府采购活动的；
 - 1.6 考核得分低于合格标准的；
 - 1.7 企业经营不善，无力履行企业相应职能的；
 - 1.8 严重违法法律法规，造成恶劣影响的；
 - 1.9 框架协议约定的其他情形。

被取消入围资格或者被解除框架协议的服务商自接受处罚之日起三年内不得参加同一封闭式框架协议补充征集，或者重新申请加入同一开放式框架协议。

（二）入围服务商的补充征集

补充规则：如出现剩余入围服务商不足入围服务商总数 70%且影响框架协议执行的情形，可以按照原方式继续征集。其余情况框架协议有效期内，不再补充征集服务商。征集人补充征集服务商的，补充征集规则应当在框架协议中约定，补充征集的条件、程序、评审方法和淘汰比例应当与初次征集相同。补充征集应当遵守原框架协议的有效期。补充征集期间，原框架协议继续履行。

六、双方权利义务

（一）甲方的权利义务

1. 甲方依法组织实施框架协议采购活动，并严格遵循公开透明、公平竞争、公正和诚实信用原则。
2. 甲方为第二阶段合同授予提供必要的工作便利。
3. 甲方应根据国家法律法规规定及政策要求、主管部门要求、采购人反馈以及行业市场变化等情况适时调整本协议相关内容。
4. 甲方对采购人不按时支付乙方合同款不承担任何责任。
5. 甲方对乙方在框架协议采购活动中的行为进行管理，并按法律法规规定公开包括但不限于征集文件、入围信息以及第二阶段确定成交服务商情况等信息。
6. 甲方有权将乙方履行协议和政府采购合同相关情况向采购人或其他利害关系人公开，或按要求提供给相关主管部门。
7. 依据法律法规或者本协议相关规定，管理入围服务商资格。
8. 甲方保证依法履行此协议全部约定义务。

（二）乙方的权利义务

1. 乙方只有在与甲方签订本协议后，才获得与采购人订立采购合同的有效资格。
2. 严格执行国家法律法规，合法经营，诚实守信，自觉遵守本协议相关内容。
3. 入围服务商在约定期限内，应当以不高于其报价的价格向适用框架协议的采购人提供服务。
4. 乙方严格按照本框架协议内容与采购人订立采购合同，维护采购人的利益。
5. 乙方提供的产品或服务应符合国家标准和响应文件要求，乙方提供的产品或者服务涉及的产品迭代、市场变化、政策调整等情况及时向甲方反馈。
6. 乙方同意接受并配合甲方的相关监督管理。

7. 乙方同意甲方为政府采购工作需要的相关政府采购业务网站、相关文件上或其他渠道公开发布乙方的协议价格、服务承诺及其它相关信息。

七、采购合同

乙方与采购人在本协议基础上就采购具体事宜订立采购合同，采购合同不得违反本协议内容。

八、协议有效期

1. 协议有效期：框架协议生效之日起 年 月 日。

九、不可抗力

1. 协议一方由于受诸如战争、骚乱、瘟疫、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事件的影响而不能执行协议时，协议有效期应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事件是指协议双方在缔结协议时所不能预见的，且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的。

2. 遭受不可抗力一方应在不可抗力事件发生后尽快以书面形式通知对方，并于事件发生后及时将不可抗力对履行协议影响程度的说明用特快专递或挂号信寄给对方。

3. 发生不可抗力时，任何一方均不对因不可抗力无法履行或延迟履行本协议义务而使另一方蒙受损失承担责任，但遭受不可抗力一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力的一方对因未尽本项义务而造成的损失承担赔偿责任。

4. 一旦不可抗力事件的影响持续 120 天以上，协议双方通过友好协商，在合理的时间内 达成进一步履行协议或终止协议的意见。

十、保密条款

1. 任何一方对其获知的本协议涉及的所有有形、无形的信息及资料（包括但不限于甲乙双方的往来书面文件、电子邮件及信息、软盘资料等）中另一方的商业秘密（法律法规 规定应予公开的信息除外）或国家秘密负有保密义务。

2. 除法律、法规或本协议另有规定，或得到本协议另一方的书面许可外，任何一方不得向第三方泄露前款规定的商业秘密或国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密或国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

十一、争议的解决

在执行本协议中发生的与本协议有关的争端，甲乙双方应通过友好协商解决，经协商在 60 天内不能达成协议时，甲乙双方同意将争议提交有管辖权的人民法院解决。

十二、协议的解释

1. 任何一方对本协议及其附件的解释均应遵循诚实信用原则，依照本协议签订时有效的国家法律、法规以及人们通常的理解进行。

2. 本协议中以日表述的时间期限均指公历日。

十四、协议修改

1. 对于本协议的未尽事宜，需进行修改、补充或完善的，甲乙双方必须就所修改的内容签订补充协议。

2. 补充协议与本协议具有同等法律效力，补充协议与本协议不一致的，以补充协议为准。

十三、协议生效

1. 除非另有说明，本协议经甲乙双方加盖公章后，即开始生效。

2. 本协议中的附件均为本协议不可分割的部分，与本协议具有同等的法律效力。

十六、协议终止

1. 除本协议另有约定外，在有效期内任何一方不得擅自终止，否则应负担所造成的一切损失。如一方因故需终止合同，必须提前三个月书面通知另一方，经双方达成一致意见后，方可终止。

2. 出现下列情况时本协议自行终止：

(1) 本协议正常履行完毕；

(2) 甲乙双方协议终止本协议的履行；

(3) 不可抗力导致本协议无法履行或履行不必要时；

(4) 一方不履行协议条款，造成另一方无法执行协议，协商又不能求得解决，责任方赔偿损失后，协议终止。

3. 乙方出现本协议第四条所列违约情形的，甲方有权解除协议，对于由此给乙方造成的损失甲方不承担赔偿责任，对于由此给甲方造成的损失，乙方应负赔偿责任。

十七、法律适用

本协议及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本协议签订时有效的国家法律、法规的有关规定。

十四、权利的保留

1. 任何一方没有行使其权利或没有就违约方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对其权利的放弃或对追究其他各方违约责任权利的放弃。任何一方放弃针对违约方的某种权利，或放弃追究违约方的某种责任，不应视为对其他权利或追究其他责任的放弃。

2. 如果本协议部分条款依据协议生效后颁布的有关法律、法规被确认为无效或无法履行，且该部分无效或无法履行的条款不影响本协议其他条款效力的，本协议其他条款继续有效；同时，协议各方应根据现行有关法律、法规对该部分无效或无法履行的条款进行调整，使其依法成为有效条款，并尽量符合本协议所体现的原则和精神。

3. 在本协议履行期间，因国家法律、法规、政策的变化致使本协议的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，甲乙双方应尽快修改本协议中相冲突或无效或失去可强制执行效力的条款。

甲方：

单位名称（公章）

签约日期：

乙方：

单位名称（公章）

签约日期：

第四章 项目需求

一、采购需求

1. 征集项目概况：

本项目为劳务及专业分包、机械（材料）租赁服务采购征集项目，通过征集方式遴选合格合作供应商，建立框架协议合作库。为征集人后续各类工程业务提供标准化、常态化、按需履约的分包及租赁服务，协议有效期内，征集人根据实际业务需求向入围供应商下达任务，供应商按要求履约。

2. 标包基本要求

标包号	专业名称	基本要求
A	劳务作业分包	团队人员： 1、项目负责人 1 人具有建筑工程二级建造师和 B 类安全生产考核合格证书； 2、技术负责人 1 人具有中级以上职称。 3、其他人员不低于 4 人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)，提供有效岗位证书或培训合格证书；专职安全员提供 C 类安全生产考核合格证书。 4、特种作业人员不少于 2 人。 提供相关有效证书和劳动合同
B	绿化工程专业分包	团队人员： 1、项目负责人 1 人具有市政公用工程二级建造师和 B 类安全生产考核合格证书， 2、技术负责人 1 人具有中级以上职称。 3、其他人员不低于 4 人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)，提供有效岗位证书或培训合格证书；专职安全员提供 C 类安全生产考核合格证书。 提供相关有效证书和劳动合同 设备要求：具有洒水车或割草机或绿篱机等，提供购买发票或租赁合同。

C	装修工程专业分包	<p>团队人员：</p> <p>1、项目负责人1人具有具有建筑工程二级建造师和B类安全生产考核合格证书。</p> <p>2、技术负责人1人具有中级以上职称。</p> <p>3、其他人员不低于4人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)，提供有效岗位证书或培训合格证书；专职安全员提供C类安全生产考核合格证书。</p> <p>提供相关有效证书和劳动合同</p>
D	弱电工程专业分包	<p>团队人员：</p> <p>1、技术负责人1人具有中级以上职称，其他人员不低于5人,持有相应职业技能等级证书或培训合格证书。</p> <p>2、特种作业人员不少于3人。</p> <p>提供相关有效证书和劳动合同</p>
E	消防专业分包	<p>团队人员：</p> <p>1、项目负责人1人具有二级注册消防工程师；</p> <p>2、技术负责人1人具有中级以上职称，</p> <p>3、其他人员不低于4人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)，提供有效岗位证书或培训合格证书；专职安全员提供C类安全生产考核合格证书。</p> <p>4、特种作业人员不少于3人。</p> <p>提供相关有效证书和劳动合同</p>
F	水电安装与维修专业分包	<p>团队人员：</p> <p>1、技术负责人1人具有中级以上职称，其他人员不低于5人,持有相应职业技能等级证书或培训合格证书。</p> <p>2、特种作业人员不少于3人。</p> <p>提供相关有效证书和劳动合同</p>
G	钢结构工程专业分包	<p>团队人员：</p> <p>1、项目负责人1人具有建筑工程二级建造师和B类安全生产考核合格证书；</p>

		<p>2、技术负责人 1 人具有中级以上职称。</p> <p>3、其他人员不低于 4 人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)，提供有效岗位证书或培训合格证书；专职安全员提供 C 类安全生产考核合格证书。</p> <p>4、特种作业人员不少于 3 人。</p> <p>提供相关有效证书和劳动合同</p>
H	机械(材料)租赁	<p>团队人员:特种作业人员不少于 5 人,提供特种作业证书和劳动合同。</p> <p>设备要求:具有机械(挖机或铲车或自卸汽车、装载机或塔吊或脚手架)性能完好,年检合格。</p> <p>提供购买发票或租赁合同。</p>

备注:(1)本项目分为 8 个标包,申请人可以同时参与多个标包,也可选择单个标包参与;同时参与多个标包须按每个标包分别制作文件,确保每个标包的申请资料完整、规范,符合对应标包的资格及服务要求。

二、服务内容(具体以第二阶段提出的需求为准)

1、服务内容:

A 标包:劳务作业分包:项目为建筑与市政工程劳务作业分包,提供项目施工劳务人员配置、现场作业、文明施工、安全辅助、用工管理等劳务服务;

B 标包:绿化工程专业分包:苗木栽植、绿化养护、景观施工、绿化配套设施安装、维保整改等;

C 标包:装修工程专业分包:室内外装饰装修、吊顶、墙地面饰面、装修改造、维修施工、铝合金门窗、不锈钢门安装等;

D 标包:弱电工程专业分包:智能化系统、安防系统、通信系统、网络系统等的设计、施工安装及技术服务;

E 标包:消防专业分包:消防设施安装、管道铺设、系统调试、消防整改、消防维保施工;

F 标包:水电安装与维修专业分包:给排水、强弱电管线安装、设备布设、水电维修、管线养护改造;

G 标包:钢结构工程专业分包:钢结构制作、安装、钢结构防腐、防火涂料施工、钢屋架、钢网架、钢框架、钢楼梯、雨棚、栏杆、彩钢板围护系统等

H 标包：机械（材料）租赁：施工机械设备租赁、配套材料供应、设备维保、材料运输配送等服务；

2、服务要求：

（1）、履约基础：具备对应资质、人员、设备，关键信息变更 3 个工作日书面告知，严禁转包、违法分包，建立服务台账并配合归档审计。

（2）、安全要求：落实安全生产主体责任，配备安全管理人员及防护设施，规范用工、足额发薪，设备材料符合安全标准。

（3）、质量效率：服务符合行业及征集人标准，按时响应、履约，质量/进度不达标需无偿整改，整改不合格将被追责。

（4）、保密及其他：严守征集人核心信息，配合动态考核，规范处置施工废弃物，做到文明绿色施工。

3、其他要求：

（1）服务商需在吉水县或周边地区设有固定经营场所或服务团队，以确保服务时效。

（2）入围服务商需承诺在框架协议期内价格保持稳定，如有调整需提前申报并获同意。

（3）接受征集人组织的定期或不定期的服务考核。

三、服务地点：采购人指定地点。

四、履约期限：本次服务期限自采购合同签订之日起 1 年，具体以签订框架协议约定为准；入库供应商实行动态考核管理，考核不合格、存在违规违约行为的，征集人有权清退出库。

五、验收方式及标准：需达到采购单位实际采购需求，按国家最新相关标准验收。

六、付款方式：以签订合同为准。

七、项目验收：

1、入选服务商在验收活动中必须遵守采购人的有关规定。

2、服务地点：采购人指定地点。

八、其他要求：

1、未经采购人许可，不得将关于采购人的现状及需求情况提供给任何第三方。

2、在服务阶段，采购人提供的所有资料均受版权保护。未经授权，任何个人和单位不得将内容复制、改编、发布、外借、转让，否则将承担法律责任。

3、采购人对服务商实行动态管理，实施细则如下：

框架协议服务商管理细则

第一章 总则

第一条 目的与依据

为规范框架协议供货商的管理，建立科学、公正、动态的供货商评价与退出机制，激励供货商持续提升产品质量、服务水平与综合竞争力，确保供应链的稳定、高效与安全，降低采购风险，依据公司相关采购管理制度，特制定本办法。

第二条 适用范围

本细则适用于所有为公司提供产品、工程或服务，并与公司签订了框架协议（包括长期供货协议、战略合作框架协议、服务外包框架协议等）的服务商。

第三条 管理原则

（一）**战略导向原则**：服务商管理应服务于公司整体发展战略，优先选择与公司战略目标一致的合作伙伴。

（二）**合作共赢原则**：致力于与核心服务商建立长期、互信、共赢的战略合作关系，共同应对市场挑战。

（三）**公平竞争原则**：准入公开、评估公正、优胜劣汰，保持服务商队伍的竞争活力。

（四）**动态管理原则**：对协议服务商实行动态绩效管理，依据评估结果实施差异化策略。

（五）**风险控制原则**：对服务商的经营风险、质量风险、交付风险等进行持续识别与监控，并制定应对预案。

第二章 职责分工

第四条 采购管理部门职责

（一）负责牵头制定和修订本办法。

（二）负责组织供货商的准入审核与框架协议签订。

（三）负责建立和维护《合格框架协议供货商名录》。

（四）负责组织或牵头实施对供货商的季度、年度绩效评估。

（五）根据评估结果，执行供货商的升级、降级、预警、暂停及退出等动态调整措施。

第五条 需求与使用部门职责

(一) 负责对供货商提供的产品或服务进行质量验收与使用反馈。

(二) 负责记录并提报供货商在合同履行过程中的具体表现（如交货及时性、产品质量、服务响应等）。

(三) 参与对供货商的绩效评估，提供客观、真实的评价数据。

第三章 供货商绩效评估体系

第六条 评估周期

(一) **项目评估：**侧重于合同履行过程中的关键绩效指标（KPI）数据收集与初步分析。

(二) **项目综合评估：**在评估基础上，结合供货商的综合表现，进行全面、系统的评定。

第七条 评估内容与指标

评估采用百分制，具体指标及权重可根据供货商类别进行调整，主要包含以下方面：

评估子目	评估指标	实际得分	备注
项目核心班子配置	4 分		
施工方案与技术交底	3 分		
进场人员与设备验收	3 分		
分部分项工程质量合格率	12 分		
验收一次性通过率	10 分		
安全文明施工合规性	8 分		
节点工期履约率	10 分		
人员设备到场履约率	8 分		
现场指令响应速度	7 分		
现场配合度	6 分		
问题整改闭环能力	5 分		
资料同步提交能力	4 分		

结算资料提交及时性与完整性	5 分		
结算金额准确性	6 分		
价格合规性与配合度	4 分		
维保响应与处置能力	3 分		
项目收尾配合度	2 分		
合计	100 分		

第四章 动态管理措施

第八条 根据项目综合评估得分<60分的供货商为不合格的供货商，并采取以下措施：

风险预警：立即启动风险预警机制。

处理措施：暂停其在新项目、新订单中的供货资格。

退出机制：经公司审批后，可从《合格框架协议供货商名录》中清退，并终止尚未执行的框架协议。对于存在严重违约、欺诈等行为的，将依法追究其责任。

第九条 退出流程

启动与审批：采购人根据退出情形，附相关证据（如绩效报告、违规记录），报权限领导审批。

正式通知：向服务商发出书面《终止合作通知书》。

业务与资产清算：完成未结订单处理，公司资产（如模具、图纸）返还。

财务结算：核对并支付所有应付未付款项。

系统更新：从《框架协议服务商名录》中删除，并通知相关部门。

第五章 附则

第十条 解释权

本细则由江西吉湖发展集团有限公司负责解释。

第十一条 生效日期

本细则自发布之日起生效。

评审标准

一、评分方法：

1、本次采购评审方法为综合评估法。

2、**本项目的入围服务商**：本次框架协议征集项目共划分为 8 个采购包，各包组最高入围供应商名额设定如下：1. 劳务作业分包：最多入围 12 家；2. 绿化工程分包：最多入围 6 家；3. 装修工程专业分包：最多入围 6 家；4. 弱电工程专业分包：最多入围 6 家；5. 消防专业分包：最多入围 6 家；6. 水电安装与维修专业分包：最多入围 6 家；7. 钢结构工程专业分包：最多入围 6 家；8. 机械（材料）租赁包：最多入围 6 家。

淘汰比例不低于 20.00%，按照向上取整进行取整，且至少淘汰 1 家服务商。当符合资格条件、实质性要求的响应服务商仅为 2 家时，淘汰 1 家服务商；当符合资格条件、实质性要求的响应服务商大于 2 家时，按比例淘汰服务商，当服务商不足 2 家时，将重新组织征集服务商活动。按各服务商综合得分由高到低排序。

①例如经淘汰 20%后数量 \leq 12 家时，则入围服务商数量为淘汰后的所有服务商数量。

②例如当淘汰后服务商 $>$ 12 家时，将确定得分排名前 12 名的服务商为入围服务商（当满分服务商 $>$ 12 家时，则由采购人随机抽取选取 12 家服务商确定为入围服务商）。

③当入围数量上限末位得分出现两家及以上并列的服务商时，则由采购人随机抽取选取。

二、评分步骤：

采购人与代理机构按法律法规和征集文件的规定，构成独立资格审查小组依据对服务商进行资格审查，评审委员会对响应文件进行符合性检查，然后进行评审打分。具体评审因素详见下表《评分细则》，本项目评分保留小数点后一位。

三、评分细则：

A 包：劳务作业分包

(一) 技术部分 (60 分)		
评分点	评审内容	分值
技术指标及要求	完全响应征集文件“第四章项目需求”，在需求偏离情况说明表中做出响应，任何一项不满足属于征集响应无效。 评审依据：需求偏离情况说明表。	42 分

<p>实施方案</p>	<p>服务商根据所投标包服务内容实际要求，编制针对性实施方案，实施方案应当包含：①劳务人员组织、②进场计划、③质量管控、④安全管理、⑤用工管理等。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。</p> <p>在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 4 分，最多得 4 分，未提供不得分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对性优化：结合本项目劳务范围、工期、现场条件给出专属优化措施（如高峰增配、工序穿插、降本增效措施），不通用、不空泛。 2. 规范契合度：完全匹配征集文件需求及现行劳务、质量、安全规范，无冲突、无遗漏。 3. 核心要点完整性：覆盖人、机、料、法、环关键要素，每个模块有目标、责任人、时限、措施、记录。 4. 实际适配性：流程闭环、权责清晰、可直接落地，有数据 / 节点 / 预案支撑。 <p>评审依据：根据实施方案进行打分。</p>	<p>9 分</p>
<p>售后服务方案</p>	<p>服务商针对所投标包服务内容，分别提供适配的售后服务方案，内容包括但不限于：①人员调配响应、②现场管理、③质量整改、④安全应急、⑤培训交底等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。</p> <p>在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对性优化：结合本项目特点制定专属售后措施（如驻场、快速补人、夜间响应、回访机制） 2. 规范契合度：符合征集文件及现行售后、质量、安全管理规定，无偏离。 3. 核心要点完整性：覆盖响应、处置、整改、回访、追责，每项有责任人 / 时限 / 记录。 4. 实际适配性：流程闭环、可落地、有数据 / 节点 / 预案。 	<p>9 分</p>

	评审依据:根据售后服务方案进行打分。	
(二) 商务部分 (40 分)		
评分点	评审内容	分值
业绩	2022 年 1 月 1 日至征集截止时间, 以合同签订日期为准) 类似本项目劳务作业合同。以上每提供 1 个合同得 2 分, 评审依据:提供中标(成交)通知书复印件或施工合同复印件加盖公章。	10 分
人员配置	项目负责人: (5 分) 1、在满足基本要求具有一级建造师或技术负责人具有高级以上职称, 得 5 分。 其他人员: (10 分) 1、在满足基本要求每增加 1 人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)得 1 分, 最多得 6 分 2、在满足基本要求中, 每增加 1 人特种作业人员加 1 分, 最多 4 分 评审依据: 以上人员提供有效证书、劳动合同及为其缴纳的开标前六个月任意一个月的社保证明并加盖服务商公章。	15 分
响应时间	服务响应时间: 1、响应时间不超过 30 分钟, 一般故障小于等于 1 小时, 重大故障小于等于 2 小时。满足以上要求得 15 分。 2、响应时间不超过 45 分钟, 一般故障小于等于 1.5 小时, 重大故障小于等于 4 小时。满足以上要求得 10 分。 评审依据: 提供服务响应时间承诺函加盖服务商公章。	15 分

B 包: 绿化工程专业分包

(一) 技术部分 (60 分)		
评分点	评审内容	分值
技术指标及要求	完全响应征集文件“第四章项目需求”, 在需求偏离情况说明表中做出响应, 任何一项不满足属于征集响应无效。 评审依据: 需求偏离情况说明表。	42 分
实施方案	服务商根据所投标包服务内容实际要求, 编制针对性实施方案, 实施方案应当包含: ①苗木组织、②栽植方案、③养护计划、④质量	9 分

	<p>控制、⑤安全文明等。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 4 分，最多得 4 分，未提供不得分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对性优化：结合本项目绿化范围、工期、现场条件给出专属优化措施，不通用、不空泛。 2. 规范契合度：完全匹配征集文件需求及现行绿化、质量、安全规范，无冲突、无遗漏。 3. 核心要点完整性：覆盖人、机、料、法、环关键要素，每个模块有目标、责任人、时限、措施、记录。 4. 实际适配性：流程闭环、权责清晰、可直接落地，有数据 / 节点 / 预案支撑。 <p>评审依据：根据实施方案进行打分。</p>	
售后服务方案	<p>服务商针对所投标包服务内容，分别提供适配的售后服务方案，内容包括但不限于：①养护响应、②苗木补植、③病虫害防治、④应急抢险、⑤养护培训等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对性优化：结合本项目特点制定专属售后措施（如驻场养护、快速补植、雨季应急、回访机制） 2. 规范契合度：符合征集文件及现行售后、质量、安全管理规定，无偏离。 3. 核心要点完整性：覆盖响应、处置、整改、回访、追责，每项有责任人 / 时限 / 记录。 4. 实际适配性：流程闭环、可落地、有数据 / 节点 / 预案。 <p>评审依据：根据售后服务方案进行打分。</p>	9 分
(二) 商务部分 (40 分)		
评分点	评审内容	分值

业绩	2022年1月1日至征集截止时间，以合同签订日期为准)类似本项目绿化工程专业合同。以上每提供1个合同得2分， 评审依据：提供中标(成交)通知书复印件或施工合同复印件加盖公章。	10分
人员要求	项目负责人：（5分） 1、在满足基本要求具有一级建造师或技术负责人具有高级以上职称，得5分。 其他人员：（10分） 1、在满足基本要求每增加1人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)得1分，最多得10分 评审依据：以上人员提供有效证书、劳动合同及为其缴纳的开标前六个月任意一个月的社保证明并加盖服务商公章。	15分
设备备置要求	在满足基本要求每增加（洒水车或割草机或绿篱机或打药机或移植工具等）得1分，最多得5分 评审依据：提供购买发票或租赁合同并加盖服务商公章。	5分
响应时间	服务响应时间： 1、响应时间不超过30分钟，一般故障小于等于1小时，重大故障小于等于2小时。满足以上要求得10分。 2、响应时间不超过45分钟，一般故障小于等于1.5小时，重大故障小于等于4小时。满足以上要求得5分。 评审依据：提供服务响应时间承诺函加盖服务商公章。	10分

C包：装修工程专业分包

（一）技术部分（60分）		
评分点	评审内容	分值
技术指标及要求	完全响应征集文件“第四章项目需求”，在需求偏离情况说明表中做出响应，任何一项不满足属于征集响应无效。 评审依据：需求偏离情况说明表。	42分
实施方案	服务商根据所投标包服务内容实际要求，编制针对性实施方案，实施方案应当包含：①施工组织、②工序计划、③质量控制、④安全文明、⑤成品保护等内容。	9分

	<p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 4 分，最多得 4 分，未提供不得分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对性优化：结合本项目装修范围、工期、现场条件给出专属优化措施，不通用、不空泛。 2. 规范契合度：完全匹配征集文件需求及现行装修、质量、安全规范，无冲突、无遗漏。 3. 核心要点完整性：覆盖人、机、料、法、环关键要素，每个模块有目标、责任人、时限、措施、记录。 4. 实际适配性：流程闭环、权责清晰、可直接落地，有数据 / 节点 / 预案支撑。 <p>评审依据：根据实施方案进行打分。</p>	
售后服务方案	<p>服务商针对所投标包服务内容，分别提供适配的售后服务方案，内容包括但不限于：①维修响应、②质量整改、③保修服务、④安全应急、⑤工艺培训等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对性优化：结合本项目特点制定专属售后措施（如驻场维修、快速整改、夜间响应、回访机制） 2. 规范契合度：符合征集文件及现行售后、质量、安全管理规定，无偏离。 3. 核心要点完整性：覆盖响应、处置、整改、回访、追责，每项有责任人 / 时限 / 记录。 4. 实际适配性：流程闭环、可落地、有数据 / 节点 / 预案。 <p>评审依据：根据售后服务方案进行打分。</p>	9 分
(二) 商务部分 (40 分)		
评分点	评审内容	分值
业绩	2022 年 1 月 1 日至征集截止时间，以合同签订日期为准) 类似本项	10 分

	目装修工程专业合同。以上每提供 1 个合同得 2 分， 评审依据：提供中标(成交)通知书复印件或施工合同复印件加盖公章。	
人员要求	项目负责人：（5 分） 1、在满足基本要求具有一级建造师或技术负责人具有高级以上职称，得 5 分。 其他人员：（10 分） 1、在满足基本要求每增加 1 人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)得 1 分，最多得 10 分 评审依据：以上人员提供有效证书、劳动合同及为其缴纳的开标前六个月任意一个月的社保证明并加盖服务商公章。	15 分
响应时间	服务响应时间： 1、响应时间不超过 30 分钟，一般故障小于等于 1 小时，重大故障小于等于 2 小时。满足以上要求得 15 分。 2、响应时间不超过 45 分钟，一般故障小于等于 1.5 小时，重大故障小于等于 4 小时。满足以上要求得 10 分。 评审依据：提供服务响应时间承诺函加盖服务商公章。	15 分

D 包：弱电工程专业分包

（一）技术部分（60 分）		
评分点	评审内容	分值
技术指标及要求	完全响应征集文件“第四章项目需求”，在需求偏离情况说明表中做出响应，任何一项不满足属于征集响应无效。 评审依据：需求偏离情况说明表。	42 分
实施方案	服务商根据所投标包服务内容实际要求，编制针对性实施方案，实施方案应当包含：①系统组织、②布线计划、③质量控制、④安全管理、⑤调试方案等内容。 以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 4 分，最多得 4 分，未提供不得分：	9 分

	<p>1. 针对性优化：结合本项目弱电范围、工期、现场条件给出专属优化措施，不通用、不空泛。</p> <p>2. 规范契合度：完全匹配征集文件需求及现行弱电、质量、安全规范，无冲突、无遗漏。</p> <p>3. 核心要点完整性：覆盖人、机、料、法、环关键要素，每个模块有目标、责任人、时限、措施、记录。</p> <p>4. 实际适配性：流程闭环、权责清晰、可直接落地，有数据 / 节点 / 预案支撑。</p> <p>评审依据：根据实施方案进行打分。</p>	
售后服务方案	<p>服务商针对所投标包服务内容，分别提供适配的售后服务方案，内容包括但不限于：①故障响应、②系统维保、③远程 / 现场处置、④应急抢修、⑤技术培训等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分：</p> <p>1. 针对性优化：结合本项目特点制定专属售后措施（如远程值守、快速抢修、定期巡检、回访机制）</p> <p>2. 规范契合度：符合征集文件及现行售后、质量、安全管理规定，无偏离。</p> <p>3. 核心要点完整性：覆盖响应、处置、整改、回访、追责，每项有责任人 / 时限 / 记录。</p> <p>4. 实际适配性：流程闭环、可落地、有数据 / 节点 / 预案。</p> <p>评审依据：根据售后服务方案进行打分。</p>	9 分
(二) 商务部分 (40 分)		
评分点	评审内容	分值
业绩	<p>2022 年 1 月 1 日至征集截止时间，以合同签订日期为准) 类似本项目弱电专业合同。以上每提供 1 个合同得 2 分，</p> <p>评审依据：提供中标(成交)通知书复印件或施工合同复印件加盖公章。</p>	10 分
人员要求	人员要求 (15 分)：	15 分

	<p>1、技术负责人 1 人具有高级以上职称，得 4 分。</p> <p>2、在满足基本要求中，具有相应职业技能等级证书或培训合格证书，每多提供 1 人得 2 分，最多得 6 分。</p> <p>3、在满足基本要求中，每增加 1 人特种作业人员加 1 分，最多 5 分</p> <p>评审依据：以上人员提供有效证书、劳动合同及为其缴纳的开标前六个月任意一个月的社保证明并加盖服务商公章。</p>	
响应时间	<p>服务响应时间：</p> <p>1、响应时间不超过 30 分钟，一般故障小于等于 1 小时，重大故障小于等于 2 小时。满足以上要求得 15 分。</p> <p>2、响应时间不超过 45 分钟，一般故障小于等于 1.5 小时，重大故障小于等于 4 小时。满足以上要求得 5 分。</p> <p>评审依据：提供服务响应时间承诺函加盖服务商公章。</p>	15 分

E 包：消防专业分包

(一) 技术部分 (60 分)		
评分点	评审内容	分值
技术指标及要求	<p>完全响应征集文件“第四章项目需求”，在需求偏离情况说明表中做出响应，任何一项不满足属于征集响应无效。</p> <p>评审依据：需求偏离情况说明表。</p>	42 分
实施方案	<p>服务商根据所投标包服务内容实际要求，编制针对性实施方案，实施方案应当包含：①消防组织、②施工计划、③质量控制、④安全管理、⑤调试方案等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 4 分，最多得 4 分，未提供不得分：</p> <p>1. 针对性优化：结合本项目消防范围、工期、现场条件给出专属优化措施，不通用、不空泛。</p> <p>2. 规范契合度：完全匹配征集文件需求及现行消防、质量、安全规范，无冲突、无遗漏。</p> <p>3. 核心要点完整性：覆盖人、机、料、法、环关键要素，每个模块</p>	9 分

	<p>有目标、责任人、时限、措施、记录。</p> <p>4. 实际适配性：流程闭环、权责清晰、可直接落地，有数据 / 节点 / 预案支撑。</p> <p>评审依据：根据实施方案进行打分。</p>	
售后服务方案	<p>服务商针对所投标包服务内容，分别提供适配的售后服务方案，内容包括但不限于：①故障响应、②系统维保、③隐患整改、④应急处置、⑤消防培训等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分：</p> <p>1. 针对性优化：结合本项目特点制定专属售后措施（如驻场巡检、快速整改、夜间值守、回访机制）</p> <p>2. 规范契合度：符合征集文件及现行售后、质量、安全管理规定，无偏离。</p> <p>3. 核心要点完整性：覆盖响应、处置、整改、回访、追责，每项有责任人 / 时限 / 记录。</p> <p>4. 实际适配性：流程闭环、可落地、有数据 / 节点 / 预案。</p> <p>评审依据：根据售后服务方案进行打分。</p>	9 分
(二) 商务部分 (40 分)		
评分点	评审内容	分值
业绩	<p>2022 年 1 月 1 日至征集截止时间，以合同签订日期为准) 类似本项目消防专业合同。以上每提供 1 个合同得 2 分，</p> <p>评审依据：提供中标(成交)通知书复印件或施工合同复印件加盖公章。</p>	10 分
人员要求	<p>项目负责人：(5 分)</p> <p>1、在满足基本要求具有一级注册消防工程师或技术负责人具有高级以上职称，得 5 分。</p> <p>其他人员：(10 分)</p> <p>1、在满足基本要求每增加 1 人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)得 1 分，最多得 6 分</p>	15 分

	2、在满足基本要求中，每增加1人特种作业人员加1分，最多4分 评审依据：以上人员提供有效证书、劳动合同及为其缴纳的开标前六个月任意一个月的社保证明并加盖服务商公章。	
响应时间	服务响应时间： 1、响应时间不超过30分钟，一般故障小于等于1小时，重大故障小于等于2小时。满足以上要求得15分。 2、响应时间不超过45分钟，一般故障小于等于1.5小时，重大故障小于等于4小时。满足以上要求得10分。 评审依据：提供服务响应时间承诺函加盖服务商公章。	15分

F包：水电安装与维修专业分包

(一) 技术部分 (60分)		
评分点	评审内容	分值
技术指标及要求	完全响应征集文件“第四章项目需求”，在需求偏离情况说明表中做出响应，任何一项不满足属于征集响应无效。 评审依据：需求偏离情况说明表。	42分
实施方案	服务商根据所投标包服务内容实际要求，编制针对性实施方案，实施方案应当包含：①水电组织、②管线计划、③质量控制、④安全管理、⑤维修方案等内容。 以上1-5项，每满足一项得1分，最多得5分，未提供不得分。 在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每1条得4分，最多得4分，未提供不得分： 1. 针对性优化：结合本项目水电范围、工期、现场条件给出专属优化措施，不通用、不空泛。 2. 规范契合度：完全匹配征集文件需求及现行水电、质量、安全规范，无冲突、无遗漏。 3. 核心要点完整性：覆盖人、机、料、法、环关键要素，每个模块有目标、责任人、时限、措施、记录。 4. 实际适配性：流程闭环、权责清晰、可直接落地，有数据 / 节点 / 预案支撑。	9分

	评审依据：根据实施方案进行打分。	
售后服务方案	<p>服务商针对所投标包服务内容，分别提供适配的售后服务方案，内容包括但不限于：①报修响应、②日常维修、③隐患整改、④应急抢修、⑤安全交底等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对性优化：结合本项目特点制定专属售后措施（如驻场维修、快速抢修、夜间响应、回访机制） 2. 规范契合度：符合征集文件及现行售后、质量、安全管理规定，无偏离。 3. 核心要点完整性：覆盖响应、处置、整改、回访、追责，每项有责任人 / 时限 / 记录。 4. 实际适配性：流程闭环、可落地、有数据 / 节点 / 预案。 <p>评审依据：根据售后服务方案进行打分。</p>	9 分
(二) 商务部分 (40 分)		
评分点	评审内容	分值
业绩	<p>2022 年 1 月 1 日至征集截止时间，以合同签订日期为准) 类似本项目水电安装或维修专业合同。以上每提供 1 个合同得 2 分。</p> <p>评审依据：提供中标(成交)通知书复印件或施工合同复印件加盖公章。</p>	10 分
人员要求	<p>人员要求 (15 分)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、技术负责人 1 人具有高级以上职称，得 4 分。 2、在满足基本要求中，具有相应职业技能等级证书或培训合格证书，每多提供 1 人得 2 分，最多得 6 分。 3、在满足基本要求中，每增加 1 人特种作业人员加 1 分，最多 5 分 <p>评审依据：以上人员提供有效证书、劳动合同及为其缴纳的开标前六个月任意一个月的社保证明并加盖服务商公章。</p>	15 分
响应时间	<p>服务响应时间：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、响应时间不超过 30 分钟，一般故障小于等于 1 小时，重大故障 	15 分

	<p>小于等于 2 小时。满足以上要求得 15 分。</p> <p>2、响应时间不超过 45 分钟，一般故障小于等于 1.5 小时，重大故障小于等于 4 小时。满足以上要求得 10 分。</p> <p>评审依据：提供服务响应时间承诺函加盖服务商公章。</p>	
--	--	--

G 包：钢结构工程专业分包

(一) 技术部分 (60 分)		
评分点	评审内容	分值
技术指标及要求	<p>完全响应征集文件“第四章项目需求”，在需求偏离情况说明表中做出响应，任何一项不满足属于征集响应无效。</p> <p>评审依据：需求偏离情况说明表。</p>	42 分
实施方案	<p>服务商根据所投标包服务内容实际要求，编制针对性实施方案，实施方案应当包含：①钢结构加工组织、②现场安装计划、③焊接质量控制、④安全防护措施、⑤构件检测方案等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 4 分，最多得 4 分，未提供不得分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对性优化：结合本项目钢结构范围、工期、现场条件给出专属优化措施，不通用、不空泛。 2. 规范契合度：完全匹配征集文件需求及现行钢结构、质量、安全规范，无冲突、无遗漏。 3. 核心要点完整性：覆盖人、机、料、法、环关键要素，每个模块有目标、责任人、时限、措施、记录。 4. 实际适配性：流程闭环、权责清晰、可直接落地，有数据 / 节点 / 预案支撑。 <p>评审依据：根据实施方案进行打分。</p>	9 分
售后服务方案	<p>服务商针对所投标包服务内容，分别提供适配的售后服务方案，内容包括但不限于：①构件维修响应、②焊接质量整改、③防腐维护、④应急抢修、⑤技术交底及培训等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。</p>	9 分

	<p>在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分：</p> <p>1. 针对性优化：结合本项目特点制定专属售后措施（如驻场巡检、快速整改、防腐维护、回访机制）</p> <p>2. 规范契合度：符合征集文件及现行售后、质量、安全管理规定，无偏离。</p> <p>3. 核心要点完整性：覆盖响应、处置、整改、回访、追责，每项有责任人 / 时限 / 记录。</p> <p>4. 实际适配性：流程闭环、可落地、有数据 / 节点 / 预案。</p> <p>评审依据：根据售后服务方案进行打分。</p>	
(二) 商务部分 (40 分)		
评分点	评审内容	分值
业绩	<p>2022 年 1 月 1 日至征集截止时间，以合同签订日期为准）类似本项目钢结构工程专业合同。以上每提供 1 个合同得 2 分。</p> <p>评审依据：提供中标(成交)通知书复印件或施工合同复印件加盖公章。</p>	10 分
人员要求	<p>项目负责人：（5 分）</p> <p>1、在满足基本要求具有建筑工程二级建造师或技术负责人具有高级以上职称，得 5 分。</p> <p>其他人员：（10 分）</p> <p>1、在满足基本要求每增加 1 人(含施工员、质量员、材料员、资料员、专职安全员以及技工人员)得 1 分，最多得 6 分</p> <p>2、在满足基本要求中，每增加 1 人特种作业人员加 1 分，最多 4 分</p> <p>评审依据：以上人员提供有效证书、劳动合同及为其缴纳的开标前六个月任意一个月的社保证明并加盖服务商公章。</p>	15 分
响应时间	<p>服务响应时间：</p> <p>1、响应时间不超过 30 分钟，一般故障小于等于 1 小时，重大故障小于等于 2 小时。满足以上要求得 15 分。</p> <p>2、响应时间不超过 45 分钟，一般故障小于等于 1.5 小时，重大故障小于等于 4 小时。满足以上要求得 10 分。</p>	15 分

	评审依据：提供服务响应时间承诺函加盖服务商公章。	
--	--------------------------	--

H包：机械(材料)租赁

(一) 技术部分 (60分)		
评分点	评审内容	分值
技术指标及要求	<p>完全响应征集文件“第四章项目需求”，在需求偏离情况说明表中做出响应，任何一项不满足属于征集响应无效。</p> <p>评审依据：需求偏离情况说明表。</p>	42分
实施方案	<p>服务商根据所投标包服务内容实际要求，编制针对性实施方案，实施方案应当包含：①设备组织、②进场计划、③质量管控、④安全管理、⑤维保方案等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。</p> <p>在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 4 分，最多得 4 分，未提供不得分：</p> <p>针对性优化：结合本项目租赁范围、工期、现场条件给出专属优化措施，不通用、不空泛。</p> <p>规范契合度：完全匹配征集文件需求及现行租赁、质量、安全规范，无冲突、无遗漏。</p> <p>核心要点完整性：覆盖人、机、料、法、环关键要素，每个模块有目标、责任人、时限、措施、记录。</p> <p>4. 实际适配性：流程闭环、权责清晰、可直接落地，有数据 / 节点 / 预案支撑。</p> <p>评审依据：根据实施方案进行打分。</p>	9分
售后服务方案	<p>服务商针对所投标包服务内容，分别提供适配的售后服务方案，内容包括但不限于：①设备调配、②现场服务、③维修保养、④应急替换、⑤操作交底等内容。</p> <p>以上 1-5 项，每满足一项得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。</p> <p>在此基础上，评审专家根据各服务商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审，符合要求每 1 条得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分：</p>	9分

	<p>针对性优化：结合本项目特点制定专属售后措施（如驻场服务、快速调配、应急替换、回访机制）</p> <p>规范契合度：符合征集文件及现行售后、质量、安全管理规定，无偏离。</p> <p>核心要点完整性：覆盖响应、处置、整改、回访、追责，每项有责任人 / 时限 / 记录。</p> <p>4. 实际适配性：流程闭环、可落地、有数据 / 节点 / 预案。</p> <p>评审依据：根据售后服务方案进行打分。</p>	
(二) 商务部分 (40 分)		
评分点	评审内容	分值
业绩	<p>2022 年 1 月 1 日至征集截止时间，以合同签订日期为准) 类似本项目机械或材料租赁专业合同。以上每提供 1 个合同得 2 分，</p> <p>评审依据：提供中标(成交)通知书复印件或施工合同复印件加盖公章。</p>	10 分
人员要求	<p>人员要求 (10 分)：</p> <p>1、技术负责人 1 人具有高级以上职称，得 5 分。</p> <p>2、在满足基本要求中，每增加 1 人特种作业人员加 1 分，最多 5 分</p> <p>评审依据：以上人员提供有效证书、劳动合同及为其缴纳的开标前六个月任意一个月的社保证明并加盖服务商公章。</p>	10 分
设备备置要求	<p>在满足基本要求每增加机械（挖机或铲车或自卸汽车或装载机或塔吊或脚手架等）得 1 分，最多得 5 分</p> <p>评审依据：提供购买发票或租赁合同并加盖服务商公章。</p>	5 分
响应时间	<p>服务响应时间：</p> <p>1、响应时间不超过 30 分钟，一般故障小于等于 1 小时，重大故障小于等于 2 小时。满足以上要求得 15 分。</p> <p>2、响应时间不超过 45 分钟，一般故障小于等于 1.5 小时，重大故障小于等于 4 小时。满足以上要求得 10 分。</p> <p>评审依据：提供服务响应时间承诺函加盖服务商公章。</p>	15 分

框架协议采购 响应文件

项目名称：

采购编号：

服务商名称：

服务商地址：

服务商联系人及电话：

年 月 日

1、响应函*

致（采购人单位全称）：

根据贵方“采购项目”（采购编号）框架协议采购征集公告，正式授权下述签字人（姓名）代表服务商（服务商单位全称），提交一式二份纸质响应文件（1份正本、1份副本），响应文件的正本与副本如有不一致之处，以正本为准。

据此函，签字人兹郑重承诺：

（1）我方是符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定的服务商，并严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第77条的规定。

（2）我方已详细审核你们全部框架协议采购征集文件，包括框架协议采购修改书（如果有的话），参考资料及有关附件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。我公司清楚征集文件一切条款，并愿意接受征集文件一切要求条款。

（3）我方接受征集文件所有条款和规定。我们将根据框架协议采购的规定，严格履行合同的义务和责任，并保证于买方要求的日期内完成交付，并交付买方评审、后续实施单位使用等。

（4）我方同意从服务商须知规定的征集期限起遵循本征集文件，在本响应文件有效期具有约束力。

（5）同意向你方提供你方可能另外要求的与其协议有关的任何证据或资料。

（6）我方理解你们不承担我方本次响应的费用。我方愿意遵守国家有关规定及征集文件中的收费标准。

（7）以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果。

（8）与本框架协议采购有关的信息请寄：

服务商名称：_____（公章）

通讯地址：

电话：

传真：

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

2、项目需求偏离情况说明表*

项目名称：

项目编号：

序号	征集文件要求部分	响应文件的响应部分	响应/偏离	说明

响应服务商名称：（盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：1、服务商应对照征集文件项目需求所提供的服务已对征集文件的技术规范做出了响应或偏离。

2、服务商所供服务如与征集文件要求不一致，则需在上表说明栏中注明完全响应，无偏离。

3、如未按要求填写，产生的一切后果由服务商负责。

3、服务商的资格声明*

3-1 服务商的资格声明

致：江西乐联项目管理有限公司

我们____（服务商全称）____愿意对“（项目编号：）”进行响应。并在此声明，响应文件中所有关于服务商资格的文件材料、证明、陈述均是真实、准确的。如果发现此类文件材料、证明、陈述与事实不符，我方将承担由此而产生的一切后果，并声明参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明！

响应服务商名称：（盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

3-2 法定代表人授权书

致：江西乐联项目管理有限公司：

本人(姓名)系(投标单位)的法定代表人(单位负责人)，现授权(姓名、职务)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改(项目名称、项目编号)投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

法定代表人身份证正反面粘贴处：

被授权人身份证正反面粘贴处：

3-3 响应承诺书

致：江西乐联项目管理有限公司

我公司自愿参加贵公司组织的_____（项目名称）_____（项目编号：）响应。

我公司郑重承诺：本公司有能力承接本次采购活动，如不能满足采购要求，虚假应标的。我公司依法自愿接受相应的从重处罚。

响应服务商名称：（盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

4、服务商响应资格证明文件*

说明：以下应当提交的资格、资信证明文件均为复印件加盖公章，未提交或不满足要求均视为无效响应。文件另有具体要求的从其规定。

资格证明文件组成如下：

1、证明具有独立承担民事责任能力的材料（服务商根据单位性质提供相应的证明：如营业执照、民办非企业证、统一社会信用代码证书或自然人的身份证等，提供扫描件加盖公章）；

2、证明具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的材料；

3、证明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的材料；

4、证明具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的材料；

5、证明参加本次采购前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的材料；

6、征集文件要求的其他资格证明文件；

注：服务商在采购项目资格审查环节提供了满足相应条件的书面承诺书（详见采购供应商资格信用承诺函）后，可不再需要提供以下证明材料：

1、证明具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的材料；

2、证明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的材料；

3、证明具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的材料；

4、证明参加本次采购前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的材料；

5、符合法律、行政法规规定的其他条件证明材料。

服务商在响应时，应按规定提供信用承诺函采购人有权在确定成交结果后、签订采购合同前核实成交服务商所作信用承诺事项的真实性，服务商应对提供虚假承诺行为承担相应的法律责任。

4-1 具有独立承担民事责任的能力

具有独立承担民事责任的能力【提供法人或者其他组织的有效营业执照等证明文件原件或复印件加盖服务商公章】；

释义：服务商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；服务商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；服务商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证；服务商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；服务商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

4-2 江西省政府采购供应商资格信用承诺函

江西省政府采购供应商资格信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

（一）我单位（本人）符合采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、符合法律、行政法规规定的其他条件。

（二）我单位（本人）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位（本人）对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如所作信用承诺不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第（一）项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”违法情形。经调查属实的，自觉接受采购监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购

金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入公司不良行为记录名单（黑名单），在一至三年内禁止参加吉安城投公司级各子公司采购活动，有违法所得的，没收违法所得，情节严重的，递交至市场监管部门处理。

供应商名称（单位公章）：

或自然人（签字）：

年月日

注：

- 1、我单位（本人）专指参加采购活动的服务商（含自然人）
- 2、服务商须在响应文件中按此模板提供承诺函，既未提供上述承诺函又未提供对应事项证明材料的，视为未实质响应征集文件要求，按无效响应处理。
- 3、采购人可以在公告成交结果后、签订采购合同前，核实成交服务商所作信用承诺事项的真实性。

5、服务商认为需要提供的其他材料

征集公告及征集文件的审批意见

采 购 单 位	<p>采购单位意见：<u>同意并按相关程序发布征集公告组织开展评标活</u> <u>动。</u></p> <p style="text-align: center;">(章)</p> <p>法定代表人或经办人（签字或盖章）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
------------------	--