



竞争性磋商文件

项目名称：井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次

项目编号：JXZX-2025-JA63-1

采购单位：井冈山大学（章）

江西省朝旭企业管理咨询有限公司

二〇二五年九月

目录

第一章 磋商公告	3
第二章 供应商须知	6
第三章 合同	18
第四章 项目需求	24
第五章 评审标准	30
第六章 响应文件格式（正、副本）	33
1、磋商响应函*	34
2、承诺函*	35
3、首次报价表	36
4、分项报价表	37
5、技术要求响应/偏离表*	38
6、商务条款响应/偏离表*	39
7、法定代表人身份证明书及法定代表人授权书	40
7.1 法定代表人身份证明书	40
7.2 法定代表人授权书（格式）	41
8、响应供应商的资格声明*	42
9、投标资格证明文件	43
9-1 具有独立承担民事责任的能力	44
9-2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	44
9-3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	46
9-4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	47
9-5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；	48
9-6 江西省政府采购供应商资格信用承诺函	49
10、中小企业声明函	50
11、响应供应商服务技术文件*	51
12、监狱企业相关证明	52
13、残疾人福利性单位相关证明	53
13-1 残疾人福利性单位声明函	53
13-2 残疾人福利性单位认定有效证明	54
14、其他材料	55
15、代理服务费支付承诺函	56
16、行业划型标准依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）参考表：	57

第一章 磋商公告

项目概况

井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次的潜在供应商应在江西省招标投标网获取本项目竞争性磋商文件，并于 2025 年 9 月 15 日 14:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目名称：井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次

项目编号：JXZX-2025-JA63-1

采购方式：竞争性磋商

预算金额（人民币）：265665.70 元

最高限价（人民币）：265665.70 元

采购需求：

采购内容	技术要求	数量	单位	评标办法
空调保养	详见磋商文件第四章	1	项	综合评分法

合同履行期限：自签订合同起服务期限 3 年。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、响应供应商未被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、未被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应供应商，不得参加同一合

同项下的采购活动。

4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的响应供应商不得参加该采购项目的采购活动。

三、获取磋商文件时间、方式

时间：2025年9月5日0:00至2025年9月14日0:00前（北京时间）

地点：江西省招标投标网

方式：网上下载

售价：0.00元

四、响应文件提交

截止时间：2025年9月15日14:00（北京时间）

地点：江西省朝旭企业管理咨询有限公司开标厅

五、开启

时间：2025年9月15日14:00（北京时间）

地点：江西省朝旭企业管理咨询有限公司开标厅

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日

七、其他补充事宜

1. 本次磋商保证金

本项目磋商保证金为：人民币壹万元整（¥10000.00元）。

2. 响应文件制作的要求

正本壹份，副本贰份（副本可以是正本的复印件）并且提供一份存有电子投标文件（加盖公章 PDF 版本）的 U 盘（不退回）。

【注：投标文件应采用 A4 幅面纸张打印装订成册，应编制封面、目录、页码、副本可以用正本的完整复印件】，并用密封袋将投标文件密封，封口处有供应商全权代表的签字或响应单位公章，封面上注明采购项目名称、项目编号、供应商名称、地址、电话、联系人，请各供应商在 2025 年 9 月 15 日 14:00 前将纸质投标文件递交至采购代理机构处。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

采购单位：井冈山大学

采购单位地址：吉安市青原区学苑路 28 号

采购单位联系人及联系电话：彭先生 0796-8116802

2、采购代理机构信息

采购代理机构：江西省朝旭企业管理咨询有限公司

采购代理机构地址：吉安市吉州区井冈山大道 201 号三楼

采购代理机构联系人及联系电话：杨女士 0796-8831066

3、项目联系方式

项目联系人：杨女士

电 话：0796-8831066

电子邮件：jxzxqy2019@163. com

第二章 供应商须知

2.1 响应供应商须知前附页表

序号	节点 名称	内 容
1	本项目采 购相关内 容	<p>项目名称：井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次 项目编号：JXZX-2025-JA63-1 预算金额（人民币）：265665.70 元 最高限价（人民币）：265665.70 元 服务地点：采购人指定地点。 合同履行期限：自签订合同起服务期限 3 年。 付款方式：每年进行一次结算；其中空调清洗部分按照清洗实际数量进 行结算，空调维修部分经采购方验收合格后进行结算。 质保期：提供 2 年的免费质量保修期（国家另有强制规定的，从其规定 执行），质保期从验收合格之日起计算。</p>
2	履约保证 金	<p>1、履约保证金金额：合同总价的 5%； 本项目履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出 具的保函等非现金形式提交。 2、履约保证金的提交时间：合同签订后 5 个工作日内； 3、履约保证金的退还方式、时间、条件：履约保证金在合同履行完毕后， 由成交供应商向采购人提出退还履约保证金申请，采购人收到成交供 应商申请后 10 个工作日内一次性退还（不计利息）； 4、履约保证金不予退还的情形：签订合同后，如成交供应商不按双方签 订的合同规定履约，则不予退还全部履约保证金，履约保证金不足以赔 偿损失的，按实际损失赔偿； 5、逾期退还履约保证金的违约责任：采购人逾期退还履约保证金的，应 按银行同期存款利率支付逾期利息，但因成交供应商原因造成除外。</p>
3	响应供 商资格条 件	<p>1. 响应供应商资格要求： (1) 具有独立承担民事责任的能力【提供以下二项中任意一项即可：① 提供法人或者其他组织的有效营业执照等证明文件或自然人的身份证原</p>



	<p>件扫描件或复印件加盖响应供应商公章；②提供江西省政府采购响应供应商资格信用承诺函加盖响应供应商公章】；</p> <p>释义：供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证；供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供以下四项中任意一项即可：①开标前三年内任意一年度由会计师事务所出具的财务审计报告的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；②开标前六个月内任意一个月的财务报表的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；③开标前六个月内任意一个月供应商基本开户银行出具资信证明的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；④提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；</p> <p>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供以下二项中任意一项即可：①提供声明函原件或复印件加盖供应商公章；②提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；</p> <p>（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供以下三项中任意一项即可：①提供开标前六个月内任意一个月的依法缴纳税收及社会保障资金的相关证明原件扫描件或复印件加盖供应商公章；②免税企业需提供免税证明；③提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；</p> <p>（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供以下二项中任意一项即可：①提供声明函原件或复印件加盖供应商公章；②提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；</p> <p>（6）法律、行政法规规定的其他条件【提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】。</p> <p>2. 响应供应商未被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法</p>
--	--



		<p>案件当事人名单的、未被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）【告知项】。</p> <p>3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动【告知项】。</p> <p>4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加该采购项目的采购活动【告知项】。</p> <p>5. 本项目不接受联合体【告知项】。</p>
4	现场开标流程	<p>现场开标流程：</p> <p>1、宣读会场纪律；</p> <p>2、公布有效响应供应商名单；</p> <p>3、现场开标流程结束。</p>
5	磋商保证金	<p>本项目磋商保证金为：人民币壹万元整（¥10000.00 元）。</p> <p>开户名：江西省朝旭企业管理咨询有限公司</p> <p>开户行：九江银行吉安分公司吉安阳明小微支行</p> <p>账 号：757159200000009563</p> <p>到账时间：2025年9月15日14:00前请务必备注项目名称和汇款用途，投标单位应自行考虑其磋商保证金到账时间，如未在规定的时间之前到达指定账户，则供应商的投标资格无效。</p> <p>磋商保证金可以以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，投标无效。</p>
6	本项目落实政策	<p>本项目采购标的所属行业分类：工业。</p> <p>本项目采购标的所属类型：货物类。</p> <p>（详见附件“行业划型标准依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）”参照表）</p> <p>1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目供应商为小型或微型企业的，将对响应报价给予10%的扣除。供应商应出具磋商文件要求的《中小企业声明函》，否则评审时不予认可。供应商应对提交的中小企业声明函的真实性负责，提交的中小企业声明函不真实的，应</p>



		<p>承担相应的法律责任。</p> <p>2. 监狱企业扶持政策：响应供应商如为监狱企业将视同为小型或微型企 业，将对响应报价给予 10%的扣除。响应供应商为监狱企业的，应提供由 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于 监狱企业的证明文件。响应供应商应对提交的属于监狱企业的证明文件 的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法 律责任。</p> <p>3. 残疾人福利性单位扶持政策：响应供应商如为残疾人福利性单位视同 小型、微型企享受中小企业发展的政府采购政策，应当提供《残疾人 福利性单位声明函》。</p> <p>4. 政府采购节约能源政策和政府采购环境保护政策：按照《财政部发展 改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政 府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）规定执行。</p> <p>5. 属于政府强制采购节能产品范围（如有调整，以国家财政部、发展改 革委公布最新《节能产品政府采购品目清单》为准）包括台式计算机、 便携式计算机、平板微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示 器、制冷压缩机（冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组）、 多联式空调（热泵）机组（制冷量$>14000w$）、单元式空气调节机（制 冷量$>14000w$）、机房空调、管型荧光灯镇流器、房间空气调节器、多 联式空调（热泵）机组（制冷量$\leq 14000w$）、单元式空气调节机（制冷 量$\leq 14000w$）、电热水器、普通照明用双端荧光灯、普通电视设备（电 视机）、视频监控设备（监视器）、便器、水嘴）等须提供市场监管总 局关于发布参与实施政府采购节能产品认证机构名录的公告（附认证机 构名录）中的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书扫描件或网 上查询截图。</p>
7	现场勘查	<p>本项目不组织现场勘查，如有需要可自行踏勘，如需帮助，可向采购人 提出。</p> <p>响应供应商踏勘现场发生的费用自理。</p> <p>响应供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。</p>



8	质疑与澄清、变更发布形式、时间及领取地点	响应供应商认为磋商文件、采购过程、成交或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。响应供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。 形式：电话或书面（含邮件） 截止时间：在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内 书面递交地点：江西省朝旭企业管理咨询有限公司 形式：网上公布 截止时间：在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内
9	投标有效期	投标截止之日起计 90 日。
10	响应文件份数	正本壹份，副本贰份（副本可以是正本的复印件）并且提供一份存有电子投标文件(加盖公章 PDF 版本)的 U 盘(不退回)。 【注：投标文件应采用 A4 幅面纸张打印装订成册，应编制封面、目录、页码、副本可以用正本的完整复印件】，并用密封袋将投标文件密封，封口处有供应商全权代表的签字或响应单位公章，封面上注明采购项目名称、项目编号、供应商名称、地址、电话、联系人，请各供应商在 2025 年 9 月 15 日 14:00 前将纸质投标文件递交至采购代理机构处。
11	开标时间及地点	开标时间：2025 年 9 月 15 日 14:00 地点：江西省朝旭企业管理咨询有限公司开标厅
12	成交公示地点	井冈山大学官网、江西省朝旭企业管理咨询有限公司官网、江西省招标投标网、中国招标投标公共服务平台。
13	代理服务费	1. 成交供应商向采购代理机构支付代理服务费叁仟玖佰捌拾伍元整（¥3985.00 元）； 2. 代理服务费于成交供应商在领取《成交通知书》时一次性支付。
14	采购合同	成交供应商须在领取成交通知书后五个工作日内与采购人签订合同，并在签订采购合同当天，向采购代理机构提供一份完整的采购合同，否则由此引发的一切问题，成交供应商自行承担。
15	其他要求	响应供应商如有提供虚假材料、恶意竞争，经查实，采购人将取消其投

		标资格，并保留追究法律责任的权利。成交供应商未在规定的时间内与采购人签订合同等行为，采购人将取消其成交资格，并保留追究法律责任的权利。
注：本表如与磋商文件其他内容不一致，以本表为准。【投标文件中的资料必须为清晰件，如因清晰度而影响评审，因此造成的一切后果由供应商自行承担】。		

2.2 总则

2.2.1 采购方式及定义

本次采购采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

采购人指本项目的需求方井冈山大学（以下简称采购人）。

采购代理机构指负责组织本次竞争性磋商的江西省朝旭企业管理咨询有限公司（以下简称采购代理机构）。

2.2.2 合格的供应商

满足竞争性磋商公告和竞争性磋商文件中供应商的资格条件的规定。

满足本文件实质性条款的规定。

2.2.3 适用法律：本次竞争性磋商及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

2.2.4 磋商费用

供应商应自行承担所有与参加磋商有关的费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购代理机构或采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

无论本次竞争性磋商结果如何，供应商应自行承担其编制与递交磋商响应文件所涉及的一切费用。

2.2.5 竞争性磋商文件的约束力：供应商下载竞争性磋商文件并决定参加磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件的规定和约束，并且视为自竞争性磋商公告期限届满之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

2.3 竞争性磋商文件

2.3.1 竞争性磋商文件构成

竞争性磋商文件由以下部分组成：

1) 磋商公告

2) 供应商须知

3) 合同

4) 项目需求

5) 评审标准

6) 响应文件格式

请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购代理机构联系解决。

2.3.2 竞争性磋商文件的澄清及修改

任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的供应商，均应在提交首次响应文件截止时间 3 日前按竞争性磋商公告中的通讯地址，以书面形式通知采购代理机构。提交首次响应文件截止之日前，采购人或采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 个工作日前，在中国政府采购网、江西省朝旭企业管理咨询有限公司官网上发布书面更正公告形式通知所有获取磋商文件的供应商。不足 5 个工作日，将顺延提交首次响应文件截止时间。

2.4 响应文件的递交及编制

2.4.1 响应文件必须在投标截止时间递交到江西省朝旭企业管理咨询有限公司，否则视为无效投标。采购代理机构将拒绝在其规定的截止时间后接受任何响应文件。

2.4.2 供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

2.4.3 响应文件的语言及度量衡单位

1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

2. 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

2.4.4 响应文件构成

供应商应该按照磋商文件的要求编写响应文件。

供应商应将响应文件按顺序装订成册，并编制响应文件资料目录。

2.4.5 证明供应商资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

供应商应按要求提交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。

供应商除必须具有履行合同所需提供的货物能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

2.4.6 明细内容与分项报价表、分项明细报价一览表

供应商应按照竞争性磋商文件规定格式填报配置与分项报价表、分项明细报价一览表。

每项费用只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

供应商应承担所有与准备和参加采购活动有关的费用。竞争性磋商文件中另有规定的除外。

2.4.7 其他费用处理：竞争性磋商文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。

2.4.8 响应文件货币：响应文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。竞争性磋商文件中另有规定的按规定执行。

2.4.9 配置与分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

项目总价：包括成交供应商完成服务的所有费用。

项目单价按明细内容及分项报价表中要求填报。

2.4.10 技术要求响应及偏离表、商务条款响应及偏离表及响应方案

对竞争性磋商文件中的技术与商务条款要求逐项作出响应或偏离，并说明原因；

供应商认为需要的其他技术文件或说明。

2.4.11 服务承诺及服务机构、人员的情况介绍

供应商的服务承诺应按不低于竞争性磋商文件中商务要求的标准。

提供供应商有关服务的管理制度、服务机构的安排情况、服务人员的数量、素质、技术水平及服务的反应能力。

2.4.12 参加竞争性磋商函：供应商应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写竞争性磋商函。

2.4.13 磋商保证金

供应商应按“供应商须知前附表”的要求提交磋商保证金，并作为其磋商响应文件的一部分，否则将被视为非实质性响应而予以拒绝。

磋商保证金是为了保护采购代理机构、采购人免遭因供应商的行为而蒙受的损失，采购代理机构、采购人在因供应商的行为遭受损失时，采购代理机构可根据本须知

2.4.14 中第5条的规定没收供应商的磋商保证金。

成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后5日内退还成交供应商的磋商保证金，不计利息。未成交供应商的磋商保证金将在成交通知书发出后5日内退还。

2.4.15 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤销响应文件的；

- 2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的;
- 3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外, 成交供应商不与采购人签订合同的;
- 4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- 5) 磋商文件规定的其他情形。

2.5 响应文件的上传

2.5.1 响应文件必须在投标截止时间递交到江西省朝旭企业管理咨询有限公司, 否则视为无效投标。采购代理机构将拒绝在其规定的截止时间后接受任何响应文件。

2.5.2 投标文件的修改和撤回

- 1) 供应商在递交投标文件后, 可以修改或撤回其投标, 但这种修改和撤回, 必须在规定的投标截止时间前。
- 2) 在投标截止日期与磋商文件规定的有效期终止日之间的这段时间内, 供应商不能撤销其投标。

2.5.3 响应文件提交截止时间

采购代理机构收到响应文件的时间不得迟于竞争性磋商公告中规定的截止时间。

采购代理机构可以按照规定, 通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件提交截止时间, 在此情况下, 供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

2.5.4 截止时间后无法接收任何响应文件。

2.6 磋商与评审

2.6.1 磋商仪式

采购代理机构将在竞争性磋商公告中规定的时间和地点组织磋商。供应商应委派携带有有效证件和证明的代表准时参加, 参加磋商的代表需签名以证明其出席。

磋商仪式由采购代理机构主持, 竞争性磋商小组成员、采购人代表、供应商代表以及有关工作人员参加。

2.6.2 磋商小组

磋商仪式结束后, 采购代理机构将立即组织磋商小组进行磋商。

在采购人委托的监督人员监督下通过随机方式从采购人的同级政府采购评标专家库中抽取评标专家或者委派采购人代表, 依法组建评标委员会。

2.6.3 磋商工作纪律及保密

评审专家应当遵守评审工作纪律, 不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

2.6.4 磋商小组工作原则

1. 磋商小组对所有供应商的评估，都将采用相同的程序和标准。

2. 评审过程严格按照磋商文件的要求和条件进行。

2.6.5 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

2.6.6 响应文件审查

2.6.6.1 磋商响应文件的审查。审查分为资格性检查和符合性检查：

（1）资格性检查。磋商小组将依据法律法规和磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定磋商响应供应商是否具备磋商响应资格。

（2）符合性检查。依据磋商文件的规定，从磋商响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度、有无计算错误进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.6.6.2 竞争性磋商响应文件有下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时被视为无效文件：

（1）未提交磋商响应函的；（2）不具备磋商文件中规定资格要求的；（3）磋商响应有效期响应不足的；（4）磋商响应文件的响应与事实不符或虚假报价的；（5）其他被磋商小组认定无效的情况。

2.6.6.3 初审中，算术计算错误将按以下方法更正：

（1）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；（2）如果用文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；（3）如果供应商不同意对其错误的更正，其响应将作无效响应处理。

2.6.7 供应商澄清：磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.6.8 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其被授权人签字或者加盖公章。

2.6.9 磋商程序、综合评分

2.6.9.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.6.9.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或被授权人签字或者加盖公章。

2.6.9.3 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.6.9.4 已提交响应文件的供应商，可以根据磋商情况退出磋商。代理机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

2.6.9.5 经磋商确定最终采购需求的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

2.6.9.6 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

2.6.9.7 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选人，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后评分由高到低的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2.6.10 终止竞争性磋商采购活动的条款

出现下列情形之一的，采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 在采购过程中符合要求的供应商或者最后报价未超过采购预算的供应商不足法定家数的。

2.7 确定成交、询问及质疑

2.7.1 确定成交供应商

2.7.1.1 采购人在收到评审报告后，在规定的时间内从评审报告提出的成交候选人中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

2.7.1.2 采购代理机构根据采购人确定的成交供应商，在“井冈山大学官网、江西省朝旭企业管理咨询有限公司官网、江西省招标投标网、中国招标投标公共服务平台”公告成交结果。

2.7.2 询问及质疑：供应商对成交结果提出质疑应提交书面质疑书。质疑书应当署名，由法定代表人或者供应商代表签字或盖章，并加盖供应商单位公章。质疑书主要内容应当包括：质疑人和被质疑人的名称、质疑人的地址、电话等；具体的质疑事项、事实依据及相关证明材料；提起质疑的日期等。

2.8 成交通知书

2.8.1 成交通知书发出后，采购人改变成交结果，成交供应商放弃成交的，应承担相应的法律责任。

2.8.2 采购代理机构将不对成交和未成交的原因作任何解释。

2.9 授予合同

2.9.1 签订合同

2.9.1.1 成交商应在成交通知书发出之日起5个工作日内（具体时间、地点见成交通知书）与采购人签订合同。竞争性磋商文件、成交商的竞争性磋商响应文件及澄清文件等，均作为合同的附件。

2.9.1.2 采购人保留以书面形式要求合同的供应商服务等做适当调整的权利。供应商必须在接到采购人的变更要求后及时根据本条款提出的调整内容做出同意与否的答复。

2.9.1.3 若成交供应商在成交后改变承诺或不能实现承诺将被视为放弃成交资格，采购人可以与排位在成交供应商之后第一位的成交候选单位签订采购合同，以此类推。

2.9.2 采购代理服务费：成交供应商在成交通知发出时，应按“供应商须知前附表”规定向采购代理机构一次性付清采购代理服务费；否则，采购代理机构将视之为违约，取消该成交决定并不予退还缴纳的保证金，并将有关情况上报财政部门。

2.9.3 解释权：本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构。

2.9.4 未尽事宜：本项目参照《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律法规的规定执行。

第三章 合同

此为合同格式，可能未完全包含谈判文件、供应商投标文件规定，最终合同以补充的招标/答疑文件、供应商投标文件规定为准！

第一部分 合同条款

甲方（采购人）：

乙方（成交供应商）：

受____（甲方）委托，就甲方所需的在定点范围内进行了竞争性谈判，甲乙双方根据竞争性谈判的采购结果，经协商一致，达成如下货物（服务）购销合同：

一、服务内容：

二、合同金额：人民币_____元

三、合同履约期限：_____

四、履约时间：_____

五、交货地点：_____

六、联系人

甲方（采购人）：

名称：_____

地址：_____

联系人及联系电话：_____

乙方（成交供应商）：

名称：_____

地址：_____

联系人及联系电话：

七、付款：_____。

八、合同纠纷处理：本合同执行过程中发生纠纷，由甲、乙双方协商处理。

九、合同生效：本合同由甲、乙双方签字盖章后生效。

十、组成本合同的文件包括：

1. 甲方收到的乙方采购报价文件。

2. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

第二部分 合同文本

井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项 目第二次合同

甲方：

乙方：

合同签订地：



井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次 合同

甲方（采购单位）：统一社会信用代码：住所：

法定代表人：公民身份号码：

委托代理人：公民身份号码：住址：

乙方（响应供应商）：统一社会信用代码：住所：

法定代表人：公民身份号码：

委托代理人：公民身份号码：住址：

甲方就井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次采购委托江西省朝旭企业管理咨询有限公司进行竞争性谈判采购（项目编号：JXZX-2025-JA63-1），经评标委员会评定，乙方为成交供应商。根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实守信的原则，甲乙双方就本项目一致，订立本合同。

第一条、项目概况

1.1 项目名称：井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次

1.2 项目地点：采购人指定地点。

1.3 双方约定的交货期为：自签订合同起服务期限 3 年。

第二条、合同的转让

2.1 乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

第三条、合同价款及付款方式

3.1 合同价款：

双方约定本合同价款为人民币 _____ 元（大写）。

3.2 甲方使用业务产生的本合同费用，以银行转账向乙方支付。甲乙双方银行账户信息和纳税人信息如下：

3.2.1 银行账户信息：

甲方：

开户银行：

银行账号：



乙方：

开户银行：

银行账号：

3.2.2 纳税人信息：

甲方：

统一信用代码：

单位地址：

电话号码：

乙方：

税号：

单位地址：

电话号码：

3.3 付款方式及期限：

第四条、双方权利义务

4.1 甲方权利义务

4.1.1 按本合同规定的时间和金额向乙方支付各阶段合同价款。

4.1.2 及时组织项目实施验收（自乙方发出书面验收通知 7 个工作日内甲方组织项目施工验收）。

4.1.3 因甲方人为原因造成的设备损坏由甲方负责。

4.2 乙方权利义务

4.2.1 乙方秉持专业精神和专业水准，按合同约定保证优质高效地完成本项目工作。

4.2.2 乙方应保证提供货物时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的投诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

4.2.3 乙方在履行本合同义务期间，应遵守国家有关法律法规和政策，维护甲方的合法权益。

第五条、违约责任

5.1 未经甲方许可，乙方不得将甲方的现状及需求情况提供给任何第三方，若发生侵权事件，则由乙方负责处理，乙方应承担可能发生的一切经济及法律责任，并向甲方赔偿因此所受到的损失，赔偿上限为合同总金额。



5.2 乙方应按合同约定及时提交成果，若发生逾期的，每逾期1日，乙方向甲方按合同总金额的1%支付违约金，赔偿完到款金额为止。

5.3 乙方应向甲方提供符合合同要求的服务，若乙方提供的服务不符合该标准的，若超过合同约定提交时间时，甲方有权解约合同，乙方应向甲方退回已支付的费用。若因此造成甲方损失的，还需赔偿甲方该损失，赔偿上限为合同总金额。

5.4 因乙方的违约行为导致甲方单方解除合同的，乙方应承担相应法律责任。而因乙方违约行为为此造成超出合同价款的损失由乙方继续承担赔偿责任。

第六条、争议解决

6.1 因货物的质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费用由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费用由乙方承担。

6.2 在合同执行中，如发生纠纷，双方应友好地协商解决，协商不成时，双方同意将争议提交合同签订地人民法院起诉。

6.3 在仲裁期间，本合同应继续履行。

第七条、不可抗力

7.1 如果双方由于不可抗力的任何事故（须经双方认同），致使影响合同履行时，履行合同的期限应予延长，延长的期限相当于事故影响的时间。

7.2 本条件所述的“不可抗力”系指双方无法控制、不可预见的事件。这些事件包括但不限于：战争、严重水灾、台风、地震以及其他双方商定的事件。

7.3 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力的一方应尽快将事故通知另一方。如乙方受不可抗力影响，仍然有责任采取必要的措施，双方应通过友好协商的方式在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

第八条、其他条款

8.1 本合同附件及双方认可的来往传真、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

8.2 本合同签订后，如需要修改，经双方协商一致后，可以签订补充协议，补充协议作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

8.3 甲方和乙方应当自《成交通知书》发出之日起5个工作日内，根据磋商文件和乙方的投标文件订立书面合同。乙方不得与甲方再订立背离合同实质性内容的其他协议。



8.4 合同履行中，甲方需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

8.5 乙方指定 (联系电话: , 邮箱:) 作为乙方履行本协议的联络人，如乙方需变更联络人应提前三个工作日通知甲方。

第九条、签约时间及合同生效

本合同于 年 月 日签订，本合同一式[陆]份，以中文书写。甲方执[贰]份，乙方执[贰]份，代理机构执[贰]份，合同自甲乙双方签字盖章之日起生效。

甲方（盖章）：

委托代理人：

签订日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

委托代理人：

签订日期： 年 月 日



第四章 项目需求

一、项目概况

井冈山大学新图书馆中央空调系统已运行7年以上，目前经常出现故障，导致较大区域空调无法正常运行，对图书馆各使用部门造成较大影响。为保障系统正常运转、延长使用寿命、提高工作效率及做好节能减排工作，需对中央空调进行全面检测、维修，并根据具体情况定期对部分系统进行清洗保养。

二、采购清单

序号	项目名称	基础参数	单位	数量
一、空调清洗服务				
1	空调主机(格力中央空调外机)	外机保养(包含消毒、机脚防锈)	台	106
2	末端设备(格力中央空调内机)	内机保养(包含风轮、风壳、风口消毒)	台	1305
3	新风外机(屋顶新风机)	外机保养	台	5
4	末端设备(多联全热交换新风内机)	内机保养(包含风轮、风壳、风口消毒)	台	28
二、空调维修保养服务				
1	1号系统	查漏保压用氮气(含运费)	桶	6
2	格力冷媒	1. 系统用氮气分段查漏，保压，找出漏点，补漏，重做保温，抽真空，加格力冷媒	项	1
3	格力R410冷媒	1. 系统内外机及管道追加格力R410冷媒	公斤	60
4	查漏保压辅材	重做保温棉，铜管，铜管直接，焊条等	项	1
5	更换回油管主件	更换回油管主件	套	1
6	2号系统更换变频压缩机驱动主板	2号系统更换变频压缩机驱动主板	块	1
7	更换压缩机驱动板维修费	更换压缩机驱动板维修费	项	1
8	3系统内外机及管道追	3系统内外机及管道追加格力R410冷媒	公斤	20



	加格力 R410 冷媒			
9	系统维修调试费	系统维修调试费	项	1
10	4 系统内外机及管道追加格力 R410 冷媒	4 系统内外机及管道追加格力 R410 冷媒	公斤	20
11	系统维修调试费	系统维修调试费	项	1
12	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
13	更换外机主板	更换外机主板	块	1
14	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
15	更换排气传感器	更换排气传感器	个	2
16	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
17	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
18	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
19	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
20	系统加氟更换电铺热带维修调试费	系统加氟更换电铺热带维修调试费	项	1
21	更换压缩机驱动主板	更换压缩机驱动主板	块	1
22	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
23	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
24	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
25	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
26	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
27	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
28	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
29	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1



30	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
31	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
32	更换压缩机驱动主板	更换压缩机驱动主板	块	1
33	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
34	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
35	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
36	更换变频压缩机	更换变频压缩机	台	1
37	变频驱动主板	变频驱动主板	块	1
38	系统全加格力 R410 冷媒	系统全加格力 R410 冷媒	公斤	60
39	系统大抽中空, 加格力冷媒等按格力收费标准	系统大抽中空, 加格力冷媒等按格力收费标准	项	1
40	更换风机变频驱动主板	更换风机变频驱动主板	块	1
41	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
42	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
43	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
44	查漏保压用氮气(含运费)	查漏保压用氮气(含运费)	桶	4
45	系统用氮气分段查漏	系统用氮气分段查漏, 保压, 找出漏点, 补漏, 重做保温, 抽中空, 加格力冷媒等大修维修费	项	1
46	系统内外机及管道追加格力 R410 冷媒	系统内外机及管道追加格力 R410 冷媒	公斤	40
47	查漏保压辅材	重做保温棉, 铜管, 铜管直接, 焊条等	项	1
48	更换压缩机变频驱动主板	更换压缩机变频驱动主板	块	1
49	更换风机变频驱动主板	更换风机变频驱动主板	块	1



50	更换主板维修费调试费	更换主板维修费调试费	项	1
51	更换压缩机驱动主板	更换压缩机驱动主板	块	1
52	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
53	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
54	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
55	更换风机变频驱动主板	更换风机变频驱动主板	块	1
56	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
57	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
58	更换主板系统加冷媒维修费调试费	更换主板系统加冷媒维修费调试费	项	1
59	更换压缩机变频驱动主板	更换压缩机变频驱动主板	块	1
60	更换主板维修费	更换主板维修费调试费	项	1
61	更换排水管三通弯头	更换排水管三通弯头	项	1
62	维修费	维修费	项	1
63	更换排气传感器	更换排气传感器	块	1
64	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
65	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
66	更换排气传感器、电辅热带系统加冷媒维修费调试费	更换排气传感器、电辅热带系统加冷媒维修费调试费	项	1
67	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
68	更换电辅热带	更换电辅热带	条	2
69	更换电辅热带系统加冷媒维修费调试费	更换电辅热带系统加冷媒维修费调试费	项	1
70	更换排气传感器	更换排气传感器	个	2
71	系统补加冷媒	系统补加冷媒	公斤	20
72	更换电辅热带	更换店铺热带	条	2



73	更换排气传感器、电辅热带系统加冷媒维修费调试费	更换排气传感器、电辅热带系统加冷媒维修费调试费	项	1
----	-------------------------	-------------------------	---	---

二、商务及其他要求

- 1、合同履行期限：自签订合同起服务期限3年。
- 2、付款方式：每年进行一次结算；其中空调清洗部分按照清洗实际数量进行结算，空调维修部分经采购方验收合格后进行结算。
- 3、质保期：提供2年的免费质量保修期（国家另有强制规定的，从其规定执行），质保期从验收合格之日起计算。
- 4、履行地点要求：采购人指定地点。
- 5、安装、调试及验收

5.1 安装调试：

- 1) 设备的拆箱、安装调试等项工作由成交供应商负责，但必须在采购人或用户指定人员的参与下进行。
- 2) 所有设备、材料均须由成交供应商送货到现场并负责安装、调试，必须出示产品合格证和原厂随货清单；成交供应商应派熟练的工程师现场进行安装，所有费用由成交供应商负担。

5.2 验收

- 1) 初验：由使用单位进行初验。
- 2) 最终验收：初验合格后，由采购人相关部门组成的验收组进行最终验收。验收合格后，采购人在使用过程中，如发现货物有其它潜在缺陷及成交供应商使用了不符合标准要求或不符合合同要求的原材料、零部件等，采购人有权要求换货或退货或向成交供应商索赔。

3) 进行验收所涉及的所有费用均由成交供应商负责承担

6、本次采购的所有维修配件均为全新的格力原装配件，未经使用的，技术先进的优质、标准化产品，并且产品质量和各项性能指标必须满足国家和相关行业现行标准；不得用假冒及伪劣产品替代，如出现质量问题采购人有权退货；如造成损失的，采购人可要求成交供应商给予赔偿。

7、培训要求

7.1 为保证设备交付后的正常运行使用，成交供应商应在各设备安装现场进行现场培训并负责对采购人的技术人员进行培训，培训时间和培训地点与采购人协商确定。

7.2 对于所有培训，必须派出具有实际工作经验的工程师进行培训，培训所使用的语言必须是中文，否则必须提供相应的翻译。

7.3 培训要求：通过培训，系统管理操作工作人员对系统各功能模块能比较熟练地掌握并能完成独立操作。

7.4 培训费用由成交供应商承担。

8、供应商在项目实施过程中发生的重大人员、产品质量事故，或因供应商企业管理不善等原因造成的人員伤亡等责任事故均由供应商负责，采购人不承担任何法律及经济责任。

9、成交供应商应加强相应管理，若因成交供应商管理不善或操作不当等原因造成重大事故和损失的，由成交供应商承担责任并负责善后处理；采购人不承担任何责任。

10、供应商应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此而带来的风险。凡供应商在报价中未列明但又为招标所必备的项目或遗漏项目，采购人将一律视为已包括在其报价中，在合同执行中将不予考虑。

11、如采购人在项目的实施过程中对采购货物的需求发生变化，须按照政府采购相关法规规定执行。

12、其他未尽事宜，请与采购人联系。

※以上项目需求（项目概况、采购清单、商务及其他要求），不允许负偏离。

第五章 评审标准

一、评分方法：

本次采购评审方法为综合评分法。即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分由高至低来进行排名，评出成交候选人的评审方法。

评审时，磋商小组各成员独立对每个有效竞争性磋商响应单位的响应文件进行评价、打分，然后汇总，计算出每个竞争性磋商响应单位的得分，并依次排列，由采购人按照相关规定确定预成交单位。

二、评分细则：

评分项目	评分细则		分值
价格部分（15分）	采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标总价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他服务商的价格部分统一按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值（0.15）×100。		15分
技术部分（72分）	<p>技术基础分</p> <p>供应商全部满足磋商文件需求的，得满分47分。若有一项未达到磋商文件技术规格要求，作为无效投标处理。</p> <p>评审依据：以各响应供应商的技术偏离表为准，各响应供应商应按要求进行响应。</p>		47分
	<p>实施方案</p> <p>供应商根据本项目需求提供实施方案，包括但不限于：</p> <p>（1）人员安排（2）安全保障（3）工期保证措施等；</p> <p>1、每提供上述任意一项的得1分，最高得3分。</p> <p>2、方案实施内容描述具体、详细、实施方法明确得5分；</p> <p>方案实施内容描述简单、不详细、实施方法不明确得2分；</p> <p>方案实施内容描述不完整、不利于实施得1分；未提方案不得分。</p> <p>评审依据：提供实施方案加盖供应商公章。</p>		8分
	维保服	根据本项目要求提供维保服务方案，方案包括但不限于：	8分



商务部分 (13分)	维保服务方案	(1) 维保规范、(2) 故障排除、(3) 零配件供应保证等； 1) 每提供上述任意一项得 1 分，最高得 3 分。 2) 方案实施内容描述具体、详细、实施方法明确得 5 分； 方案实施内容描述简单、不详细、实施方法不明确得 2 分； 方案实施内容描述不完整、不利于实施得 1 分；未提方案不得分。 评审依据：提供维保服务方案加盖供应商公章。	
	售后服务方案	供应商根据本项目提供售后服务方案，内容包括但不限于： (1) 售后服务计划、(2) 故障（服务）响应时间、(3) 应急措施、(4) 问题整改的速度、 1) 每提供上述任意一项的得 1 分，最高得 4 分。 2) 根据方案的针对性、科学性、可操作性进行综合评价，方案内容全面，合理完全满足项目需求的得 5 分；方案内容较全面，基本满足项目需求的得 2 分；方案内容描述不清晰，但能满足项目需求的得 1 分。 评审依据：提供售后服务方案加盖供应商公章。	9分
	业绩	供应商提供自 2021 年 1 月 1 日至截止开标时间前承接过(以合同签订时间为准)类似业绩的，每提供一个得 2 分，最高得 6 分。 评审依据：提供合同的复印件加盖供应商公章。	6分
	服务响应	承诺接到采购人通知 0.5 小时内响应，12 小时内解决问题的得 1 分；6 小时内解决问题的得 2 分；2 小时内解决问题的得 3 分。 评审依据：提供承诺函加盖供应商公章。	3分
	质保期	供应商承诺在满足磋商文件二年质量保修期的基础上，每增加六个月的得 2 分，本项最高得 4 分。 评审依据：提供售后服务承诺函加盖供应商公章。	4分

注：响应供应商提供的证明材料必须真实有效。采购人可向第三方检测机构及相关部门核实投标文件内容（包括但不限于：检测报告）真实性。如证实响应供应商提供虚假材料，将



被取消资格且没收投标保证金，采购人将相关材料上报至相关监管部门，追究其以虚假材料谋取中标（成交）的法律责任。根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定：响应供应商提供虚假材料谋取中标、成交的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；其中标、成交无效。

江西省朝旭企业管理咨询有限公司

第六章 响应文件格式（正、副本）

竞争性磋商

响应文件

项目名称：

项目编号：

响应供应商名称：

响应供应商地址：

响应供应商联系人及电话：

年 月 日

1、磋商响应函*

致：江西省朝旭企业管理咨询有限公司

根据贵方“_____采购项目”（项目编号：_____）

磋商公告，正式授权下述签字人_____（姓名）代表响应供应商_____（响应供应商全称），提交响应文件。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

- (1) 按磋商文件要求提供的投标报价为_____元（大写）。
- (2) 我们已详细审核全部磋商文件内容，包括澄清文件（如果有的话），参考资料及有关附件，我们自愿放弃对磋商文件（包括其含糊不清或误解的问题）提出质疑与投诉的权利。
- (3) 我们同意从响应供应商须知规定的开标日期起遵循本响应文件，并在响应供应商须知规定的投标有效期之前均具有约束力。
- (4) 我们已认真核实了磋商响应文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我们对磋商响应文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我方的磋商响应文件中存在虚假资料的，则视为我方隐瞒真实情况、提供虚假资料，我方愿意接受主管部门作出的行政处罚。
- (5) 如果在开标后规定的投标有效期内撤销投标，我们的磋商保证金可不被退还。
- (6) 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与其投标有关的任何证据和资料。
- (7) 我们完全理解贵方不一定接受最低报价的响应供应商为成交供应商。
- (8) 我们根据磋商文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于采购人要求的日期内完成项目的安装调试，并交付采购人验收、使用。
- (9) 与本投标有关的信息请寄：

响应供应商名称：（公章）

通讯地址：

电 话： 传 真：

日 期：



2、承诺函*

致：井冈山大学

我们(供应商全称)愿意对“_____采购项目(项目编号:_____)"进行响应。并在此承诺,我公司如有下列情形之一的,愿意承担相关法律责任,

- 1、直接或间接从采购人或采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标(响应)文件的;
- 2、与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的,按照学校有关单位或者采购代理机构的授意撤换、修改投标(响应)文件的;
- 3、以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标(成交),以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标(成交)的;
- 4、与同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加投标(响应)活动的;
- 5、与其他供应商之间事先约定由某一特定供应商中标(成交)的;
- 6、向采购人、采购代理机构、评审专家组成员行贿或者提供其他不正当利益的;
- 7、捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑投诉的;
- 8、中标(成交)后无正当理由拒不与采购人签订采购合同,或不按照采购合同履约,或提供假冒伪劣产品;
- 9、未按照采购文件、响应文件确定的事项签订采购合同的;
- 10、将采购合同转包、分包的;
- 11、擅自变更、中止或者终止采购合同的;
- 12、其他违反政府采购相关法律法规的行为。

特此承诺!

响应供应商名称(盖章):

日期: 年 月 日

3、首次报价表

采购编号：JXZX-2025-JA63-1

采购项目名称：井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次

项目名称	首次竞争性磋商报价	服务地点
	大写： 小写：	

响应供应商名称：（盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：1、价格应按“竞争性磋商文件”中规定的货币单位填写。

2、“竞争性磋商总价”为人民币含税价，供应商的响应报价中应包括供应商提供货物及伴随的一切费用，采购人不另外承担任何费用。

3、此表应经法定代表人或其授权委托人签名，并加盖公章。

4、分项报价表

项目编号：JXZX-2025-JA63-1

项目名称：井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次

序号	设备名称	单位	数量	单价(元)	合价(元)

响应供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

注：1. 以上的报价均包括且不限于规定的服务、安装调试、检验、售后、技术服务、运费和保险费等完成项目所需的一切费用。如成交，除非不可抗力，成交供应商不得以任何理由要求增加费用。
2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应磋商文件。

5、技术要求响应/偏离表*

项目编号：JXZX-2025-JA63-1

项目名称：井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次

序号	磋商文件的技术要求	响应文件的技术响应	响应/偏离	说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

响应供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1. 响应供应商应对照磋商文件要求，逐条说明所提供产品（技术要求等）已对磋商文件的技术规范做出响应或偏离。

2. 响应供应商所供产品如与磋商文件要求的规格及配置不一致，则需在上表说明栏中注明。

3. 如未按要求填写，所产生的一切后果由响应供应商负责（包括作无效投标处理等）。

6、商务条款响应/偏离表*

项目编号：JXZX-2025-JA63-1

项目名称：井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次

序号	磋商文件的商务条款	响应文件的商务条款	响应/偏离	说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

响应供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

- 注： 1. 商务条款包括付款方式、验收、培训及售后服务等所有商务条款内容；
2. 响应供应商应对照磋商文件要求的商务条款内容，并逐条说明已对磋商文件要求的条款作出了响应或偏离；
3. 响应供应商响应的条款（商务及其他要求等）如与磋商文件要求的条款不一致，则需在上表说明栏中注明；
4. 如未按要求填写，所产生的一切后果由响应供应商负责（包括作无效投标处理等）。

7、法定代表人身份证明书及法定代表人授权书

7.1 法定代表人身份证明书

姓名：

性别：

年龄：

身份证号：

职务：

上述人员系〈响应供应商名称〉的法定代表人，参加江西省朝旭企业管理咨询有限公司组织的项目（项目编号：_____）的招标活动；签署上述招标活动过程中的一切文件和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

（法定代表人身份证正、反面复印件）

响应供应商名称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

7.2 法定代表人授权书（格式）

本授权书声明：公司（ ）的（法定代表人姓名、职务）代表本公司（ ）授权（被授权人的姓名、职务）为本公司（ ）的合法代理人，参加（采购代理机构）_____采购项目（项目编号：_____）的文件响应、合同签订，以及合同执行等活动，其可以本公司名义处理一切与之有关的事务。

特此声明。

法定代表人（签字或签章）：

职务：

被授权人签字：

职务：

响应人名称（加盖公章）：

地址：

日期：

被授权人身份证件（正、反面复印件）

注：委托代理人需提供法人授权委托书（法人参与投标的无需提供授权委托书）。

8、响应供应商的资格声明*

致：江西省朝旭企业管理咨询有限公司

我们（响应供应商全称）愿意对“井冈山大学图书馆中央空调系统维修保养服务项目第二次（项目编号：JXZX-2025-JA63-1）”进行投标。并在此声明，响应文件中所有关于响应供应商资格的文件材料、证明、陈述均是真实、准确的。如果发现此类文件材料、证明、陈述与事实不符，我方将承担由此而产生的一切后果，并声明参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明！

响应供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

9、投标资格证明文件

1. 响应供应商资格要求：

(1) 具有独立承担民事责任的能力【提供以下二项中任意一项即可：①提供法人或者其他组织的有效营业执照等证明文件或自然人的身份证原件扫描件或复印件加盖响应供应商公章；②提供江西省政府采购响应供应商资格信用承诺函加盖响应供应商公章】；

释义：供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证；供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供以下四项中任意一项即可：①开标前三年内任意一年度由会计师事务所出具的财务审计报告的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；②开标前六个月内任意一个月的财务报表的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；③开标前六个月内任意一个月供应商基本开户银行出具资信证明的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；④提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供以下二项中任意一项即可：①提供声明函原件或复印件加盖供应商公章；②提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供以下三项中任意一项即可：①提供开标前六个月内任意一个月的依法缴纳税收及社会保障资金的相关证明原件扫描件或复印件加盖供应商公章；②免税企业需提供免税证明；③提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供以下二项中任意一项即可：①提供声明函原件或复印件加盖供应商公章；②提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件【提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】。

2. 响应供应商未被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、未被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）【告知项】。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动【告知项】。

4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加该采购项目的采购活动【告知项】。

5. 本项目不接受联合体【告知项】。

9-1 具有独立承担民事责任的能力

具有独立承担民事责任的能力【提供以下二项中任意一项即可：①提供法人或者其他组织的有效营业执照等证明文件或自然人的身份证原件扫描件或复印件加盖响应供应商公章；②提供江西省政府采购响应供应商资格信用承诺函加盖响应供应商公章】；

释义：供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证；供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。



9-2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供以下四项中任意一项即可：①开标前三年内任意一年度由会计师事务所出具的财务审计报告的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；②开标前六个月内任意一个月的财务报表的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；③开标前六个月内任意一个月供应商基本开户银行出具资信证明的原件扫描件或复印件加盖供应商公章；④提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；



9-3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供以下二项中任意一项即可：①提供声明函原件或复印件加盖供应商公章；②提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；

致：江西省朝旭企业管理咨询有限公司：

（供应商名称）承诺，我方参加项目招标活动有履行合同所必需的设备和专业技术能力，符合磋商文件规定的资格条件。我方对此承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商（盖章）：

日期： 年 月 日



9-4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供以下三项中任意一项即可：①提供开标前六个月内任意一个月的依法缴纳税收及社会保障资金的相关证明原件扫描件或复印件加盖供应商公章；②免税企业需提供免税证明；③提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；



9-5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供以下二项中任意一项即可：①提供声明函原件或复印件加盖供应商公章；②提供江西省政府采购供应商资格信用承诺函加盖供应商公章】；

致：江西省朝旭企业管理咨询有限公司

兹声明本公司在过去三年中，没有重大违法记录。且我公司所提交的一切资料和数据，保证是真实的。本公司了解，虚假声明是严重的违法行为。本声明如有虚假，本公司愿意接受有关法律、法规和规章给予的处罚，并自愿承担被取消中标资格、解除合同以及赔偿本项目采购人、招标代理损失的后果。

特此声明。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



9-6 江西省政府采购供应商资格信用承诺函

致（采购人或政府采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动。严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

（一）我单位（本人）符合采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

（二）我单位（本人）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。我单位（本人）对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如所做信用承诺不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第（一）项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”违法情形。经调查属实的，自觉接受政府采购行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”处理。

供应商名称（单位公章）：

或自然人（签字）：

年 月 日

注：1. 我单位（本人）指参加政府采购活动的响应供应商（含自然人）。

2. 响应供应商（含自然人）须在投标（响应）文件中按此模板提供承诺函，既未提供前述承诺函又未提供对应事项证明材料的，视为未实质性响应磋商文件要求，按无效投标（响应）处理。



10、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：项目采购标的所属行业分类：工业。



11、响应供应商服务技术文件*

响应供应商认为需要说明或提供的内容：

注：响应供应商应确保上述文件的真实性、有效性及合法性，否则，由此引起的任何责任都由响应供应商自行承担。



朝旭企业

JXZX-2025-JA63-1

12、监狱企业相关证明

(如不属于监狱企业无需提供)

江西吉朝旭企业管理咨询有限公司



13、残疾人福利性单位相关证明

(如不属于残疾人福利性单位无需提供)

13-1 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应供应商（盖章）：

日期：



13-2 残疾人福利性单位认定有效证明

江西音朝旭企业管理咨询有限公司



14、其他材料

江西音朝旭企业管理咨询有限公司

15、代理服务费支付承诺函

致：江西省朝旭企业管理咨询有限公司

我公司参与了贵公司组织的_____项目（招标编号： ）；承诺在参加本次政府采购活动如获中标（成交），保证在收到中标（成交）通知书的同时按采购文件“第二章前附页表”内容标准向代理机构支付代理服务费；自愿以现金或经贵公司认可的其他付款方式，向贵公司缴纳招标代理服务费，此项费用我公司将在投标总价中予以考虑。

特此承诺。

响应供应商（盖章）：

日期： 年 月 日

16、行业划型标准依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业

[2011]300号) 参照表:

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y \leq 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$



房地产 开发经 营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管 理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和 商务服 务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未 列明行 业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只需满足所列指标中的一项即可。
2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》(GB/T4754--2017)为准。其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视台和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产业经营活动。
3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。



JXZX-2025-JA63-1 竞争性磋商公告及磋商文件的审批意见

代理机构	采购代理机构意见: <u>竞争性磋商文件编制完成,请采购人审核!</u>		
	编制人:	王静怡	(章)
采购单位	审核人:		
	王思玉		
			年 月 日
采购单位意见: <u>审核通过,同意按照要求实施。</u>			
	(章)		
法定代表人或经办人(签字或盖章):			
年 月 日			